



Informe de revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de Catalunya

2024

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data de l'aprovació
Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat	Junta d'Escola	12/04/2024

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Descripció	Data
V0	Versió validada pel Comitè de Qualitat de l'ED	05/04/2024
V1	Versió presentada a la Comissió Permanent de l'ED	09/04/2024

ÍNDEX

1	Introducció	3
2	Metodologia seguida per la revisió del SGIQ i principals canvis introduïts	4
2.1	Canvis i modificacions en els processos:	4
2.2	Desvinculació de processos transversals:	8
2.3	Creació de nous processos:	8
3	Propostes de millora	10
3.1	Propostes que es tanquen en aquesta revisió	10
3.2	Propostes en procés	11
3.3	Propostes que es donen d'alta en aquesta revisió	12
4	Informe d'avaluació del funcionament del SGIQ	16
5	Informes d'avaluació del funcionament dels Processos	18
5.1	PE.164.01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat	18
5.2	PE.164.02 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació	20
5.3	PE.164.03.01 Verificació dels programes de Doctorat (V)	22
5.4	PE.164.03.02 Seguiment dels programes de Doctorat (S)	24
5.5	PE.164.03.03 Modificació i extinció dels programes de Doctorat (M)	26
5.6	PE.164.03.04 Acreditació dels programes de Doctorat (A)	27
5.7	PF.164.01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants	29
5.8	PF.164.02 Accés, admissió i matrícula: No hi ha canvis substancials	31
5.9	PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat	32
5.10	PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a	34
5.11	PS.164.01 Recursos materials i serveis	36
5.12	PS.164.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions	38
6	Annex. Pla de Millora del SGIQ	39

1 Introducció

El Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) de l'Escola de Doctorat (ED) conté un procés específic "PE.164.02 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació" que descriu la sistemàtica que ED ha d'aplicar en el desplegament, revisió i modificació (si escau) del seu Sistema de garantia intern de la qualitat (SGIQ) i segons el qual s'ha dut a terme l'actual revisió. Tal com s'indica en l'esmentat procés, un dels documents resultants de la revisió del SGIQ és aquest Informe del SGIQ relatiu a l'any 2024. L'Informe ha estat elaborat a partir de la revisió de la següent documentació associada al SGIQ:

- **Fitxes de processos.** S'han revisat totes i cadascuna de les fitxes de processos i s'han fet constar els canvis produïts en les fitxes de processos versió 2023, en la taula inicial "Resum de revisions". En l'esmentada taula es fa un petit resum dels canvis, però els detalls de les modificacions s'inclouen a l'informe de cada procés, que s'inclouen en el present informe.
- **Informes de procés de tots i cadascun dels processos de què consta el SGIQ del centre.** S'han realitzat a partir de la revisió del desplegament de cada procés i de l'anàlisi dels indicadors vinculats a cadascun d'ells. Així mateix, s'han actualitzat i/o donat d'alta les propostes de millora associades al procediment d'anàlisi i revisió de cada procés.
- **Manual de Qualitat.** S'han incorporat els següents canvis dins el Manual de qualitat:
 - Es concreta la vinculació dels diferents línies de treball en l'àmbit de la qualitat de l'Escola de Doctorat que s'alineen amb els Reptes Estratègics de l'escola acordats per la Junta d'Escola (apartat 4.4. Política de qualitat del centre)
 - S'ha actualitzat la relació dels diferents actors i les seves relacions amb els òrgans col·legiats de l'Escola de Doctorat.
 - S'ha introduït un nou apartat (5.4) explicant breument que l'ED disposa d'un sistema de gestió documental del SGIQ, els documents que comprén i quins són els llocs on es localitzen / emmagatzemen aquests documents.
 - S'ha creat un nou apartat 5.5. Grups d'Interés,
 - S'ha modificat el mapa de processos, d'acord amb les revisions introduïdes i que es detallarà en aquest document
- **Mapa de Processos.** La revisió del mapa de processos ha implicat canvis com la incorporació de nous processos, la creació de processos propis on abans s'adoptaven directament processos transversals de la UPC. Tot això es detalla a l'apartat 2 d'aquest document.
- **Quadre de Comandament.**
 - Arran de la revisió de les fitxes dels processos, s'han incorporat/eliminat indicadors. Els canvis en els indicadors apareixen enunciats en l'Informe de procés elaborat fruit de l'anàlisi del funcionament i dels resultats del procés.
 - S'han revisat i completat les fitxes dels indicadors que contempla el Quadre de comandament.

- **Revisió i actualització del Pla de millora del centre.** S'han revisat i actualitzat les propostes de millora que formen part de Pla de millora del centre. A continuació, l'apartat 3 d'aquest Informe del SGIQ detalla l'estat en què es troben les propostes de millora que integren el Pla de millora del centre, així com els canvis incorporats arran de la revisió del SGIQ.

2 Metodologia seguida per la revisió del SGIQ i principals canvis introduïts

La present revisió del SGIQ de l'Escola de Doctorat de la UPC s'ha centrat en una anàlisi exhaustiva dels processos interns, que ha portat a adaptar i millorar alguns processos per ajustar-los al màxim a la seva funció i al procediment de funcionament de l'Escola de Doctorat.

A continuació es relacionen els principals canvis introduïts:

- S'ha modificat la codificació de tots els rocesos, incorporant-els-hi el codi de l'ED (164). Ara passen a codificar-se com PX.164.NN.

2.1 Canvis i modificacions en els processos:

- **PE.164.01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat:** S'ha revisat el circuit d'aprovació, que és el mateix del SGIQ, de manera que tots els documents s'aproven a la Junta de l'Escola de Doctorat prèvia consulta a la Comissió de Qualitat i a la Comissió Permanent. S'elimina l'informe de Gestió perquè s'inclou el seu contingut a la Memòria Anual. S'elimina l'annex amb la memòria de l'escola de doctorat, que es trasllada al PE PS.164.04. Altrament, s'inclou com a nou annex una plantilla de "Informe d'assoliment dels objectius del pla estratègic". Per últim, s'ha reformulat l'indicador IN01.PE.164.01.: Percentatge d'accions planificades al Pla estratègic que shan dut a terme en l'any en curs. Aquest substitueix a l'indicador objectius assolits en temps previst perquè no figuren objectius intermedis a la planificació i no es podia calcular en la majoria dels casos. S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats, eliminant els indicadors que ja es tracten al procés PS.164.02 i afegint l'evidència relativa a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED.
- **PE.164.02 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació:** S'han realitzat diversos canvis en el procés, incloent-hi la modificació del nom per a alinear-lo amb l'estàndar UPC i l'adaptació del circuit d'aprovació de documents. Ara, tots els documents passen per l'aprovació de la junta després de la consulta amb la comissió de qualitat i el CP. A més, s'ha incorporat un nou circuit per a la creació, modificació i aprovació del Sistema de gestió documental. Tot i això, no s'han realitzat

canvis a l'indicador del procés. Així mateix, s'han unificat les evidències relacionades amb les actes d'aprovació dels acords pels òrgans de govern de l'ED. Finalment, s'han afegit dues noves evidències: una referent a l'informe de revisió del procés i una altra sobre el Sistema de Gestió Documental. Aquests ajustos busquen millorar la eficiència i la cohesió del procés.

- **PE.164.03 Garantia de la Qualitat dels programes de Doctorat (VSMA):**

- **PE.164.03.01 Verificació dels programes de Doctorat (V):** S'ha canviat el nom, i s'ha introduït la participació de la Comissió de Qualitat de l'ED. S'han realitzat diversos canvis en el procés, incloent-hi la modificació del nom per alinear-lo millor amb el marc VSMA i l'incorporació del codi de la unitat. A més, s'ha afegit la participació de la Comissió de Qualitat de l'ED per avalar la programació d'un nou programa de doctorat, mentre es van actualitzar les normatives internes i externes i es va suprimir l'Annex I. A més, es va actualitzar la plantilla de verificació per ajustar-la als requisits del nou Reial Decret 99/2011. Les modificacions als indicadors i evidències del procés permeten ara un anàlisi i seguiment més precisos dels resultats, incloent-hi la substitució de l'indicador IN01 pel Percentatge de verificacions / reverificacions de programes de doctorat amb informes AQU favorables i la consolidació de diverses evidències en una sola.
- **PE.164.03.02 Seguiment dels programes de Doctorat (S):** S'han implementat diversos canvis en el procés, destacant la concreció de la fase de Planificació del seguiment, en la qual només els programes que han superat l'acreditació estan obligats a enviar l'informe de seguiment a l'AQU, segons el procediment actual. A més, s'ha introduït la validació del ISU-PD per part de la Comissió de Qualitat de l'Escola de Doctorat, abans de la seva aprovació per part de la Junta, alhora que s'ha integrat el codi de la unitat (164) en la codificació. La normativa interna i externa ha estat actualitzada, i s'han suprimit la modalitat de l'informe de seguiment abreujat i l'annex 2 que contenia el seu model. Pel que fa als indicadors i evidències, s'han realitzat ajustos significatius per millorar l'anàlisi i el seguiment dels resultats, eliminant alguns indicadors i concentrant-los en un únic indicador específic, IN01.PE.164.03.02, amb l'objectiu reflexar els programes amb informe de seguiment obligatori pendents de realització. A més, s'han eliminat les evidències EV08 i EV09, consolidant-les en l'EV03, que engloba totes les actes generades en el procés.

- **PE.164.03.03 Modificació i extinció dels programes de Doctorat (M):** S'han implementat diversos canvis significatius, incloent l'introducció de la responsabilitat de la Comissió de Qualitat de l'ED de validar i donar el vistiplau a les modificacions i/o extincions dels programes de Doctorat. A més, s'ha actualitzat la normativa interna. Pel que fa als indicadors i evidències, s'han realitzat ajustos importants: s'han eliminat els indicadors IN03 i IN04, que abordaven el nombre de queixes i suggeriments, ja que aquestes qüestions han estat centralitzades en el procés PS.164.02 de Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions. Així mateix, s'ha optat per eliminar les evidències EV04 i EV06 amb l'objectiu d'unificar totes les actes dels òrgans col·legiats en l'evidència EV03.PE.164.03.03 'Actes òrgans col·legiats de l'Escola Doctorat i dels òrgans col·legiats generals', simplificant i optimitzant el procés de documentació i avaluació.

- **PE.164.03.04 Acreditació dels programes de Doctorat (A):** El procés ha experimentat diversos canvis significatius per millorar la seva eficàcia i eficiència. En primer lloc, s'ha afegit una etapa de validació necessària per part de la Comissió de Qualitat de l'informe sobre les dimensions comunes elaborat per l'equip directiu, assegurant així una major coherència i qualitat en l'avaluació dels programes de doctorat. A més, s'ha dut a terme una actualització de la normativa tant interna com externa. Pel que fa als indicadors i evidències, s'han realitzat ajustos significatius: els indicadors IN03 i IN04 relacionats amb el nombre de queixes i suggeriments s'han eliminat, ja que són abordats en un procés específic del SGIQ. A més, els indicadors IN01 i IN02 s'han reformulat per proporcionar informació més rellevant. També s'ha reduït el nombre d'evidències de 16 a 10, reagrupant-les de manera més eficient i eliminant l'evidència relacionada amb la resolució d'acreditació per integrar-la en altres evidències existents. Aquests canvis són destinats a millorar l'anàlisi i seguiment del procés per tal de garantir una gestió més eficaç dels programes de doctorat.

- **PF.164.01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants:** No hi ha canvis substancials, donat que s'havia actualitzat adientment a la revisió del 2023. S'ha eliminat l'indicador Estudiants admesos provinents d'estudis de màster d'altres universitats, ja que està inclòs en l'anterior. S'han unificat les evidències relatives a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED. S'ha afegit l'evidència EV06.PF.164.01 Informe del director presentat a la Comissió Permanent.

- **PF.164.02 Accés, admissió i matrícula:** No hi ha canvis substancials. Únicament s'han eliminat els indicadors 5, 6 i 7 del procés per impossibilitat de càlcul. Es mantenen les mateixes evidències al procés i s'ha eliminat l'evidència EV06.PS.02 Comunicacions / traspàs a altres instàncies.
- **PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat:** En el marc del procés, s'han implementat diversos canvis amb l'objectiu de millorar el suport i l'orientació a l'estudiantat. Això inclou l'inclusió de la difusió i publicació de l'oferta d'ajuts predoctorals i les diverses opcions de mobilitat possibles dins de la tesi doctoral. A més, s'ha procedit a una actualització de la normativa interna. Es destaca també la incorporació de referències als nous processos propis PS.164.03 de Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'interès i PS.164.04 de Publicació de la informació i rendició de comptes. Pel que fa als indicadors i evidències, s'han eliminat els indicadors anteriors IN01 i IN02 i l'indicador IN03, considerant que els nous indicadors aporten informació més detallada. A més, s'ha eliminat l'evidència EV06 per a reagrupar totes les actes dels òrgans de govern en una única evidència, buscant una gestió més eficient del procés.
- **PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a:** El procés ha experimentat canvis significatius destinats a millorar la gestió i el suport als doctorands i els seus directors de tesi. Es detalla com es realitza l'assignació del director de tesi per part de la comissió acadèmica del programa, juntament amb els requisits que han de complir els directors de tesi per ser-ho, reforçant així la transparència i la cohesió del procés. A més, s'ha incorporat la referència als nous processos propis PS.164.03 de Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'interès i PS.164.04 de Publicació de la informació i rendició de comptes. S'han actualitzat també la normativa interna i externa. Pel que fa als indicadors i evidències, s'han realitzat ajustos significatius: s'ha reduït el nombre d'evidències i s'han recodificat per agrupar-les de manera més eficient, i s'han incorporat dos nous indicadors relatius a la satisfacció tant dels doctorands amb els seus directors de tesi com dels directors de tesi amb els recursos i serveis disponibles.
- **PS.164.01 Recursos materials i serveis:** No hi ha hagut canvis substancials en el procés i només hi ha hagut alguns canvis en indicadors i evidències. S'ha eliminat l'indicador Sol·licituds d'equipament i infraestructures, ja que ara aquestes responsabilitats recauen en els departaments i les UTGs. A més, s'ha introduït un nou indicador, la Satisfacció dels directors de tesi amb els recursos materials, per avaluar les necessitats en aquest àmbit. Pel que fa a les evidències, s'han unificat les rellevants per a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED. A més, s'han substituït algunes evidències existents i s'ha

incorporat una nova: s'ha substituït EV04.PS.01 i EV06.PS.01 per EV04.PS.164.01, que resumeix les despeses tramitades per la USSD i les assignacions de crèdit per a despeses de tribunals de tesis, millorant la claredat i l'eficàcia de la documentació relativa a les despeses del procés. Aquests canvis busquen una millora global en la gestió i l'avaluació del procés.

- **PS.164.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions:** No hi ha hagut canvis substancials al procés. S'han eliminat els indicadors 5, 6 i 7 del procés per impossibilitat de càlcul. Es mantenen les mateixes evidències al procés. S'ha eliminat l'evidència EV06.PS.02 Comunicacions / traspàs a altres instàncies.

2.2 Desvinculació de processos transversals:

- Es desvinculen els processos transversals de la UPC que s'havien adoptat en revisions anteriors, i es creen nous processos propis de l'Escola de doctorat. Els processos desvinculats són:
 - PT.04 Polítiques de PDI i PAS
 - PT.04.01 Definició de les polítiques de PDI i PAS.
 - PT.04.02 Accés i selecció de PDI i PAS.
 - PT.04.03 Avaluació docent del PDI
 - PT.04.04 Formació del PDI i el PAS
 - PT.05 Suport a l'Estudiantat
 - PT.11 Recollida Satisfacció dels grups d'interès.
 - PT.12 Recollida de la informació.

2.3 Creació de nous processos:

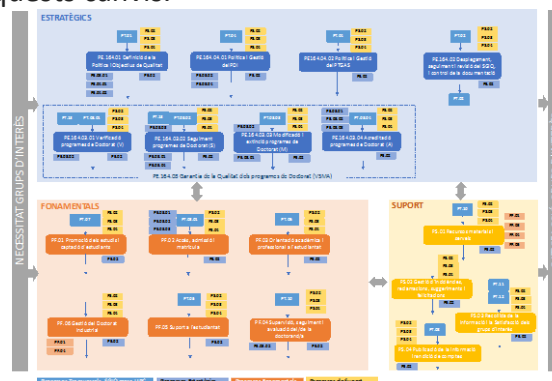
- S'ha considerat més adient crear processos propis en que es detalla en quines etapes / tasques de cadascun d'ells intervé l'Escola de Doctorat.
 - **PE.164.04.01 Política i Gestió del PDI:** Aquest procés descriu la participació de l'Escola de Doctorat en la definició de la normativa que contempla els requisits per a exercir les funcions relacionades amb la direcció de tesis doctorals i la participació en els processos d'avaluació i formació del Personal Docent i Investigador (PDI) per tal de garantir la qualitat docent de les tesis doctorals.
 - **PE.164.04.02 Política i Gestió del PTGAS:** Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per a proveir a l'Escola de Doctorat de Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) suficient, degudament format i afavorir el seu desenvolupament personal i professional. El PTGAS s'encarrega dels processos tècnics, de gestió i d'administració en els àmbits de la seva competència i dona suport i

assessora a l'equip directiu i demés òrgans de govern de l'Escola de Doctorat.

- **PF.164.05 Suport a l'Estudiantat:** Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de facilitar a l'estudiantat de l'Escola de Doctorat de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), les eines, l'assessorament i la informació adequades per donar suport a la seva activitat acadèmica durant el desenvolupament dels seus estudis.
- **PS.164.03 Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'Interès:** Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de recollir la informació relativa als valors dels indicadors que integren el quadre de comandament de l'Escola de Doctorat i la recollida de la satisfacció dels grups d'interès, el seu anàlisi i tractament per a facilitar la millora continua i la presa de decisions, així com la relació amb els processos transversals PT 11 Recollida de la satisfacció dels grups d'interès i el PT 12 Recollida de la informació.
- **PS.164.04 Publicació de la informació i rendició de comptes:** Aquest procés descriu com l'Escola de Doctorat garanteix a tota la comunitat l'accés a la informació dels programes de doctorat que imparteix i facilita el coneixement del conjunt d'activitats que es duen a terme a l'Escola de Doctorat i el resultat de les seves actuacions. S'inclou com es fa la preparació de la memòria i la plantilla corresponent.

A més, s'ha creat un nou procés propi de l'ED, relatiu a la gestió del doctorat industrial:

- **PF.164.06 Gestió del Doctorat Industrial:** es detalla el procediment que es segueix a l'ED per la correcta gestió del Doctorat Industrial, els agents implicats, i s'han definit indicadors per permetre una monitorització adient del funcionament del procés.
- **Mapa de processos:** Evidentment, els canvis detallats prèviament i introduïts en les fitxes de processos, especialment amb la creació de nous processos han alterat les relacions del mapa de processos, que s'ha actualitzat per reflexar aquests canvis.



- **Sistema de gestió documental:** S'ha creat un document on s'especifica el sistema de gestió documental, ja que fins al moment no comptàvem amb tal document.

3 Propostes de millora

En aquest apartat es presenten les propostes de millora de l'Escola de Doctorat que es tanquen en aquesta revisió, les que segueixen en curs, i les noves propostes de millora que s'han obert arrel d'aquesta revisió del SGIQ 2024.

3.1 Propostes que es tanquen en aquesta revisió

- **164.M.11.2020. Processos transversals:** Durant la revisió del SGIQ de l'ED, i un cop revisats i aprovats els processos transversals de la UPC, s'ha redefinit el mapa de processos, s'han adoptat els processos transversals adients, tal i com es descriu al Manual de Qualitat de l'ED revisat.
- **164.M.14.2020. Pla estratègic:** S'ha treballat en l'actualització del Pla Estratègic de l'Escola de Doctorat en línia amb la política de qualitat aprovats per la Junta d'Escola aprovats al desembre de 2022. A la Junta d'Escola de 24/10/23 es van aprovar el Reptes i Objectius estratègics de l'Escola de Doctorat. Prèviament es va realitzar una anàlisi DAFO en el que van participar tot el personal del centre. S'ha creat un quadre d'indicadors d'assoliment dels objectius. S'ha realitzat l'informe d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic de l'Escola de Doctorat de l'any 2023 que s'ha presentat a la Junta d'Escola el 6 de febrer de 2024.
- **164.M.15.2020. Indicadors introducció:** Aquesta proposta de millora contemplava avaluar la necessitat de introduir nous indicadors de seguiment del funcionament del procés, sobretot en aquells processos que no en tenien. A la revisió del Sistema realitzada durant el quadrimestre de primavera de 2023, s'han incorporat indicadors de seguiment als processos que anteriorment no en tenien i s'ha revisat i actualitzat els indicadors existents. S'ha implementat un quadre de comandament que indica els valors mínims a assolir, el valor meta, per facilitar l'anàlisi dels indicadors recollits. A més, durant la revisió del Sistema durant el primer trimestre de 2024, s'han afegit nous indicadors de seguiment, s'han reorganitzat i actualitzat els indicadors preexistents, i s'ha revisat i actualitzat el quadre de comandament per garantir la seva coherència i utilitat continuada.
- **164.M.20.2020. Enllaços web:** S'han actualitzat tots els enllaços de la pàgina web de l'Escola de Doctorat que apareixen als diferents processos de l'SGIQ durant la revisió dels processos del SGIQ.

3.2 Propostes en procés

- **164.M.12.2020. Igualtat de gènere.** L'objectiu d'aquesta proposta és la de conèixer la situació actual dels estudis de doctorat en relació amb la igualtat de gènere, a fi de poder plantejar accions concretes en relació amb les mancances detectades, si n'hi ha. Fins al moment, s'ha millorat la representació gràfica dels indicadors, ha augmentat el nombre de indicadors i s'ha assegurat que es disposa de l'anàlisi disgregat per tots.
- **164.M.18.2020 Promoció opinió doctorands.** L'objectiu d'aquesta acció de millora era la de fer una promoció dels estudis de doctorat que sigui eficient. S'ha realitzat una planificació d'activitats de promoció del doctorat que s'està executant. S'han introduït canvis en la sessió presencial "Open Ceremony" de captació, s'han establert, ja des dels dos darrers cursos els "PhD Days", que s'organitzen de manera agrupada per campus / escoles o grups de programes de doctorat i també s'ha fet promoció de manera virtual a través de la "Fira Virtual".
- **164.M.21.2023 Creació d'un nou aplicatiu informàtic per a la gestió integral del Doctorat.** L'objectiu a assolir és el d'integrar en un sol aplicatiu totes les gestions relatives als estudis de doctorat, des de l'admissió, fins a la sol.licitud del títol, integrant els sistemes d'informació existents i creant noves utilitats. L'aplicatiu ha de servir per a satisfer les necessitats d'informació dels diferents col. lectius i permetre l'accés a personal extern. Fins a la revisió del SGIQ del 2024 s'ha avançat ja i s'ha tancat la definició dels requeriments per la fase final de dipòsit, que es troba ja en fase de programació. S'ha iniciat la definició de requeriments per la primera fase de la tesi (des de l'admissió fins a abans del dipòsit). Aquest aplicatiu s'anomenarà PheDra.
- **164.M.22.2023 Creació Club Alumni Doctorat.** Amb diferents objectius: Oferir una plataforma de networking per als seus membres i servir d'eina per connectar i compartir coneixements i recursos, i generar oportunitats de col·laboració en l'àmbit de la recerca. Facilitar el desenvolupament professional dels seus membres. Organització de tallers, seminaris i altres esdeveniments que ofereixin oportunitats als membres d'aprendre noves habilitats, estar al dia de les tendències i desenvolupaments en el seu camp, i ampliar els seus coneixements. Suport a la carrera professional: Canal per a la difusió d'ofertes de treball, serveis d'assessorament professional i organització de programes de tutoria i mentoratge. Construcció comunitària: proporcionar un sentit de comunitat i pertinença als seus membres amb organització d'esdeveniments socials, reunions d'antics alumnes i altres activitats que fomenten un sentiment de connexió i companyonia. Fins al moment, s'ha creat el club formalment (el 22/2/2023), s'ha treballat en l'estructura el Club Alumni, que disposa d'una presidenta, s'han fet primeres accions, i en l'actualitat s'està configurant el pla de mentoratge, treballant activament en la captació de possibles mentors.

- **164.M.23.2023 Nou Pla de Formació Transversal de l'Escola de Doctorat.** L'objectiu principal ha estat el de dissenyar i implementar del nou pla de formació transversal de l'Escola de Doctorat de la UPC. S'han identificat activitats formatives a nivell de màsters de la UPC que poden ser d'interès per als doctorands, adaptant els seus continguts, i proposat de noves. S'ha contactat amb els docents. S'ha generat l'encàrrec docent als departaments. S'ha desenvolupat un pla de formació transversal complet, l'estructura del qual es pot veure a: <https://doctorat.upc.edu/ca/doctorands/formacio-transversal>, i que inclou diferents línies de cursos oferts pels doctorands de la UPC: 1. Formació en mètodes específics de recerca. 2. Formació en competències transferibles. 3. Competències lingüístiques. 4. Habilitats personals i benestar emocional. 5. Desenvolupament de la Tesi Doctoral. 6. Ciència oberta i RRI (Ciència oberta, Ciència ciutadana, Gestió de dades, Sostenibilitat, Ètica, Dimensió de gènere a la recerca). 7. Docència i supervisió. 8. Desenvolupament de la carrera. 9. Gestió de la recerca. 10. Innovació i creativitat. 11. Valorització dels resultats de la recerca i empenedoria
- **164.M.25.2024 Revisió i millora de la pagina d'inici del web de l'escola.** Aquesta iniciativa busca proporcionar als usuaris una experiència més intuïtiva i accessible alhora que es manté actualitzada amb les últimes notícies i recursos. Fins al moment, s'ha fet ja un diagnòstic de la landing page de l'escola, s'ha definit un nou logo per l'escola per donar una visió més actual, i s'està començant a treballar en la proposta de la nova estructura i continguts de la web.
- **164.M.19.2020 Gestió documental.** L'objectiu d'aquesta proposta és la que tota la gestió documental dels òrgans de govern de l'Escola de Doctorat (JE, CP, CAPD) es faci a través del Servei de Gestió Documental (SGD) dels òrgans de govern UPC. Fins ara, s'ha elaborat un document de gestió documental per disposar de forma ordenada i sistematitzada la ubicació de tots els documents de qualitat de l'escola, a més dels òrgans de govern també tots els relacionats amb el SGIQ.

3.3 Propostes que es donen d'alta en aquesta revisió

Arrel d'aquesta revisió del SGIQ es donen d'alta una sèrie de propostes.

- **164.M.27.2024. Butlletí per comunicació resolucions.** Es proposa Comunicar periòdicament les resolucions dels òrgans de govern de l'ED a tots els interessats, a través de la creació de un butlletí periòdic.
- **164.M.28.2024. Millorar la participació en les enquestes.** L'Escola de Doctorat, mitjançant una enquesta elaborada pel Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat de la Universitat, recull l'opinió dels doctorands i doctorandes de forma biennal. La participació tradicionalment era força baixa (14,5% a l'enquesta de

2016), motiu pel que es va plantejar una proposta de de millora que va donar molts bon resultats, obtenint una taxa de resposta de, 21,7% al 2018 i del 35% al 2020. La darrera enquesta, de l'any 2022 ha obtingut una taxa de resposta del 33,54%, amb una lleugera baixada respecte la darrera edició. Aquest fet ens va replantejar proposar noves accions per incentivar les respostes i incrementar la taxa de resposta. L'objectiu d'aquesta proposta de millora és fomentar una resposta activa i significativa a les enquestes, contribuint a la millora contínua de la qualitat dels resultats obtinguts. Relacionat amb el procés PS.164.03 Recollida de la informació i satisfacció dels grups d'interès.

CURS ENQUESTA / ÀMBITS	Mitjana de % Participació	Suma de Mostra	Suma de Població
2015/16	13,35%	327	2380
Arquitectura, Urbanisme i Edificació	14,29%	50	350
Ciències	9,88%	32	324
Enginyeria Civil i Ambiental	14,67%	65	443
Enginyeria de les TIC	12,52%	63	503
Enginyeria Industrial	15,39%	117	760
2017/18	23,28%	503	2183
Arquitectura, Urbanisme i Edificació	29,56%	81	274
Ciències	19,89%	73	367
Enginyeria Civil i Ambiental	23,13%	99	428
Enginyeria de les TIC	19,24%	86	447
Enginyeria Industrial	24,59%	164	667
2019/20	34,41%	654	1866
Arquitectura, Urbanisme i Edificació	31,20%	73	234
Ciències	37,36%	136	364
Enginyeria Civil i Ambiental	30,59%	115	376
Enginyeria de les TIC	33,61%	121	360
Enginyeria Industrial	39,29%	209	532
2021/22	33,46%	710	2130
Arquitectura, Urbanisme i Edificació	35,85%	76	212
Ciències	30,27%	125	413
Enginyeria Civil i Ambiental	33,47%	164	490
Enginyeria de les TIC	32,46%	149	459
Enginyeria Industrial	35,25%	196	556
Total general	26,13%	2194	8559

- **164.M.29.2024. Nou indicador per PF.164.05 Suport a l'Estudiantat.** Creiem que seria adient incorporar un nou indicador de satisfacció amb l'acollida a l'estudiantat i crear una enquesta per tot l'estudiantat assistent a la sessió de formació d'acollida per tal de poder valorar la satisfacció amb aquesta formació. Relacionat amb el PS.164.03 Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'Interès. Com que tots dos processos són de nova creació, no s'inclou fitxa de revisió de procés, pero es pot trobar la proposta de millora detallada al apartat 5 d'aquest document.
- **164.M.30.2024. Afegir valors anuals pels Indicadors d'Objectius del Pla estratègic.** Actualment, els indicadors de funcionament dels objectius del pla estratègic només tenen valors inicial i final. L'objectiu és el de disposar de indicadors anuals per poder mesurar l'evolució en el desenvolupament i desplegament dels objectius del pla estratègic.
- **164.M.31.2024. Formació en eines de suport al SGIQ.** Fer dues formacions breus pels coordinadors de programa i personal de l'ED, una de us de l'eina SAT, i de l'eina de Govern (per creació del butlletí).

- **164.M.32.2024 Promoure massa critica dels nous Programes de Doctorat.** En la Verificació de nous programes, cal assegurar i afavorir la creació de programes de doctorat forts, amb nombre suficient de directors de tesi, i prou transversals en quant a temàtica.
- **164.M.33.2024. Establir aliances estratègiques amb universitats europees.** Establir aliances estratègiques amb Universitats de Ciències Aplicades Europees. Per això es proposa de contactar i establir aliances estratègiques amb Universitats de Ciències Aplicades Europees (ex. Hochschulen) per afavorir la captació d'estudiants de doctorat d'allà i la realització de Tesis doctorals en col·laboració.
- **164.M.34.2024. Establir reunió inici procés de Seguiment Programes de Doctorat.** En relació amb el procés PE.164.03.02 Seguiment dels programes de doctorat, pensem que és una bona pràctica sistematitzar i realitzar una reunió anual, idealment presencial, amb els coordinadors de programes implicats en el seguiment del programa de doctorat per explicar de forma clara el procés a seguir, la temporalitat i com abordar els diferents aspectes.
- **164.M.35.2024. Actualització definició de Recerca Acreditada.** Arrel de diverses consultes i suggeriments, s'ha detectat que no queda prou clara la definició de la "recerca acreditada" que permet al professorat ser director de tesi o participar en tribunals de Tesi. Es proposa actualitzar el reglament de règim intern per clarificar la definició de recerca acreditada.
- **164.M.36.2024. Millorar l'apartat de beques predoctorals a la web.** L'anàlisi del procés PF.164.01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants ha permès detectar que caldria millorar la informació i difusió sobre beques predoctorals per tal de millorar la captació d'estudiants. Per això es proposa millorar la informació de la nostra pàgina web, fer Difusió per xarxes socials.
- **164.M.37.2024. Millorar la comunicació sobre mobilitat i internacionalització.** Durant la revisió del procés PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat s'ha detectat que els indicadors relatius a la Menció Internacional podrien ser més alts. La mobilitat en el decurs dels estudis de doctorat pot tenir un gran impacte en el desenvolupament professional i personal dels doctorands i s'observa, però que no està suficientment promoguda entre l'estudiantat. Ens proposem de difondre més i millor les diferents opcions de fer la tesi en règim de cotutela, i/o amb menció internacional, fent estades a institucions de fora, etc.
- **164.M.38.2024. Organització de diverses sessions d'orientació professional.** Durant la revisió del procés PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat s'ha detectat que la satisfacció dels doctorands en relació a l'orientació professional rebuda, tot i arribar al valor d'acceptació, es pot

millorar. El nostre objectiu serà el de augmentar el grau de satisfacció dels doctorands respecte a la informació rebuda sobre sortides professionals. Es farà organitzant sessions d'orientació professional a l'acadèmia i fora, aprofitant entre d'altres el Club UPC Alumni.

- **164.M.39.2024. Homogeneïtzació dels processos d'avaluació anual dels programes de doctorat.** En la revisió del procés PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a, s'ha detectat que els procediments establerts (calendari, convocatòria/es, informes...) per a l'avaluació i supervisió per part dels programes de doctorat sovint no són equivalents entre ells. Per tant, és el nostre objectiu homogeneïtzar els processos d'avaluació dels programes. Això es farà establint normativa reguladora específica i comuna per a tots els programes i que garanteixi que tots els estudiants rebin un informe de seguiment anual amb informació útil per al desenvolupament de la tesi.

4 Informe d'avaluació del funcionament del SGIQ

Informe d'avaluació del funcionament del SGIQ			
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable de la revisió (Responsable del PE02 revisió i millora del SGIQ):	Sotsdirectora de Qualitat de l'ED		
Versió del SGIQ i data en el moment de la revisió: (versió del PE02 revisió i millora del SGIQ)	V2 27/11/2023		
Tots els responsables dels processos han presentat l'informe de funcionament del procés?	SI	NO	Especificar quins processos no han tingut revisió i els motius
Nombre de processos a modificar	18		Especificar el nom dels processos dels que es proposa modificació a través dels informes de funcionament dels processos: Aquesta informació es troba a l'apartat 2.
S'han implantat i avaluat a través de l'informe de funcionament de procés, les anteriors modificacions dels processos que van ser aprovades per JE?	SI	NO	En cas que no, especificar els motius
S'ha arxivat i publicat correctament la darrera versió del SGIQ?	SI	NO	
S'han rebut queixes o suggeriments referents al SGIQ per part d'algun grup d'interès?	SI	NO	En cas que sí, especificar quines
S'ha modificat el mapa de processos (afegint-ne o eliminant-ne)	SI	NO	S'ha creat un procés nou de gestió del doctorat industrial, i quatre processos que eren transversals.
Altres (especificar)			
S'ha identificat que cal fer alguna modificació al Manual de Qualitat?	SI	NO	En cas que sí, especificar quins i per quin motiu. S'ha actualitzat per incloure les modificacions en el mapa de processos, afegir el sistema de gestió documental, entre d'altres.
S'ha identificat alguna proposta de millora vinculada a procés transversal?	SI	NO	S'han desvinculat els processos transversals de la UPC i s'han creat nous processos específics de l'ED que es relacionen amb els processos transversals.

Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta
PM 1.	Aquesta informació es troba resumida a l'apartat 2 d'aquest document de revisió
Recordar que la/les propostes de modificació del procés es presentarà de forma anual a la JE per la seva aprovació.	

5 Informes d'avaluació del funcionament dels Processos

5.1 PE.164.01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.01			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, Directora en funcions		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari (explicar breument l'incompliment o la incidència detectada / rebuda)
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X		S'ha incorporat la validació de la Comissió de Qualitat. S'elimina l'informe de gestió i s'integra el seu contingut a la memòria de l'Escola. S'afegeix plantilla per a la realització de l'informe d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		<p>S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats.</p> <p>S'ha reformulat l'indicador IN01.PE.164.01. El nou indicador consisteix a expressar el % d'accions planificades al Pla Estratègic que s'han dut a terme.</p> <p>Substitueix a l'indicador objectius assolits en temps previst perquè no figuren objectius intermedis a la planificació i no es podia calcular en la majoria dels casos.</p> <p>S'han eliminat els indicadors que ja es tracten al procés PS.164.02.</p> <p>S'ha afegit l'evidència relativa a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED.</p>

<p>Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.</p>		X	El valor de l'indicador es troba per sobre del valor d'acceptació
<p>Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?</p>		X	NO
<p>S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.</p>	X		NO
<p>Propostes de millora/modificació (PM)</p>	<p>Breu descripció de la proposta</p> <p>Incorporar valor meta intermedis als objectius del Pla Estratègic</p>		
<p>164.M.30.2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: NO - Diagnòstic: No es pot valorar bé l'assoliment dels objectius del PE fins a final del Pla - Objectius que es volen assolir: Fer millor seguiment del Pla i poder avaluar les accions - Accions proposades: Incorporar valors intermedis als indicadors - Prioritat: 3 - Responsable: Director/a Escola - Termini: Any 2024 - Iniciat: No 		

5.2 PE.164.02 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.02			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.02 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, Directora en funcions		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari (explicar breument l'incompliment o la incidència detectada / rebuda)
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X		S'ha modificat el nom del procés per adaptar-lo a l'estandar UPC. S'ha modificat el circuit d'aprovació d'alguns documents. Tots el documents s'aproven a la junta prèvia consulta comissió de qualitat i CP. S'inclou Circuit de creació, modificació i aprovació del Sistema de gestió documental
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		No hi ha modificacions a l'indicador del procés. S'han unificat les evidències relatives a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED. S'han afegit les evidències EV10. PE.164.02 Informe de revisió del procés i EV11.PE.164.02 Sistema de Gestió Documental

<p>Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.</p>		X	El valor de l'indicador es troba per sobre del valor d'acceptació
<p>Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?</p>		X	NO
<p>S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.</p>	X		S'han rebut demandes de Coordinadors de programes de doctorat sobre l'utilització de l'eina SAT per a fer Plans de millora i Eines de Govern per accedir a la documentació de la Comissió Permanent i Junta d'Escola. Es té en compte per a fer una proposta de millora.
<p>Propostes de millora/modificació (PM)</p>	<p>Breu descripció de la proposta</p> <p>"Formació aplicatius SAT i eines de govern"</p>		
<p>164.M.31.2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: No - Diagnòstic: Hi ha sovint canvis de coordinadors als programes i noves incorporacions que desconeixen el funcionament de les eines a l'abast per a fer plans de millora o per a gestionar les reunions dels òrgans de govern. - Objectius que es volen assolir: Millora de l'ús dels recursos. - Accions proposades: Seminari online sobre els aplicatius eines de govern i SAT - Prioritat: Normal - Responsable: Sotsdirector/a - Termini: Any 2024 - Iniciat: No 		

5.3 PE.164.03.01 Verificació dels programes de Doctorat (V)

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.03.01			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.03.01 Verificació dels programes de Doctorat		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat i, actualment, directora en funcions)		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari (explicar breument l'incompliment o la incidència detectada / rebuda)
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X		-S'ha modificat el nom del procés per fer-lo més coherent amb el nom establert al marc VSMA i s'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació. -S'ha introduït la participació de la Comissió de Qualitat de l'ED per a donar el vistiplau a la programació d'un nou programa de doctorat. - S'ha actualitzat la normativa interna i externa. - S'ha eliminat l'Annex I (fitxa Pimpeu fase 1 i fitxa Pimpeu fase 2). -S'ha actualitzat el redactat de la plantilla de verificació per adaptar-la als requisits del redactat del nou del Reial Decret 99/2011
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats. S'ha eliminat l'indicador IN01. Nombre de programes de doctorat que s'ha canviat per Percentatge de verificacions / reverificacions de programes de doctorat amb informes AQU favorables. Respecte a les evidències, s'han eliminat l'EV13. Memòria de Verificació i l'EV07. Acta d'aprovació de la memòria de verificació, concentrant totes dues en l'EV06. Memòria/es de verificació. També s'ha suprimir l'EV05.Acord del Consell Social que s'ha integrat dins l'EV04. Actes òrgans

			de govern col·legiats generals/ òrgans col·legiats ED (abans Acord del Consell de Govern). L'EV11 passa a ser Ordre d'Implantació en lloc de Acord del Consell de ministres.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	El valor dels indicador es troba per sobre dels valors d'acceptació fixats al quadre de comandament de l'Escola de Doctorat.
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.		X	
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta		
	No n'hi ha		

5.4 PE.164.03.02 Seguiment dels programes de Doctorat (S)

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.03.02		
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.03.02 Seguiment dels programes de Doctorat	
Data de la revisió:	Març 2024	
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat)	
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023	
Pregunta	Si	No Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X	-Es concreta a la fase de Planificació del seguiment que només els programes que han quedat en condicions durant l'acreditació hauran d'enviar l'informe de seguiment a l'AQU, segons el funcionament actual dels seguiments - S'ha incorporat la validació del ISU-PD per part de la Comissió de Qualitat de l'Escola de Doctorat, prèviament a l'aprovació per la Junta. -S'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació. - S'ha actualitzat la normativa interna i externa. - S'ha eliminat la modalitat de l'informe de seguiment abreujat i l'annex 2 que en contenia el model.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X	S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats. -S'eliminen els indicadors previstos al quadre de comandament de la versió de 2023 i s'incorpora un únic indicador, IN01.PE.164.03.02 <i>Programes amb informe de seguiment obligatori pendent de realització</i> , amb un valor meta de 0. -S'Eliminen les EV08 i EV09 i es concentren en la EV03 que acull totes les actes que es generen en el procés.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal	X	Durant l'any 2023 no s'ha fet cap informe de seguiment obligatori, i per tant no es pot fer una avaluació dels indicadors d'aquest procés.

crear proposta de millora.			
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.		X	
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta		
	Establir una reunió d'inici del procés de Seguiment dels Programes de Doctorat.		
164.M.34.2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: No - Diagnòstic: Pot ser una bona pràctica, de utilitat pels coordinadors de programa de doctorat - Objectius que es volen assolir: facilitar i sistematitzar el procés d'elaboració dels informes de seguiment - Accions proposades: reunió anual a l'inici del procés de seguiment - Prioritat: Baixa - Responsable: Sotsdirectora Escola de Doctorat - Termini: 30/06/2025 - Iniciat: No 		

5.5 PE.164.03.03 Modificació i extinció dels programes de Doctorat (M)

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.03.03			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.03.03 Modificació i extinció dels programes de Doctorat (M)		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat)		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X		-S'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació del procés. -S'ha introduït la responsabilitat de la Comissió de Qualitat de l'ED de validar i donar el vistiplau a la modificació i /o extinció dels programes de Doctorat. - S'ha actualitzat la normativa interna.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		-S'eliminen els indicadors IN03 i IN04 relatius al nombre de queixes i suggeriments doncs es centralitzen en el procés PS.164.02 Gestió d'incidències , reclamacions, suggeriments i felicitacions. -S'eliminen les evidències EV04 i EV06 per unificar totes les actes dels òrgans col·legiats en l'evidència EV03.PE.164.03.03 'Actes òrgans col·legiats de l'Escola Doctorat i dels òrgans col·legiats generals'.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	Durant l'any 2023 no s'ha produït cap modificació ni extinció de programes de doctorat i per tant no es pot fer una avaluació dels indicadors d'aquest procés.
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.		X	
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta		
	No n'hi ha		

5.6 PE.164.03.04 Acreditació dels programes de Doctorat (A)

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.03.04			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PE.164.03.04 Acreditació dels programes de Doctorat		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat)		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X		-S'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació del procés. - S'ha incorporat la necessària validació per part de la Comissió de Qualitat de l'informe sobre les dimensions comunes que abasten a tots els programes de doctorat elaborat per l'equip directiu. - S'ha actualitzat la normativa interna i externa.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats. -S'eliminen els indicadors IN03 i IN04 relatius al nombre de queixes i suggeriments perquè ja estan recollits en un procés específic del SGIQ i es reformulen els IN01 (ara: Percentatge de programes acreditats favorablement o envers l'excel·lència per AQU) i IN02 (ara: Percentatge de programes acreditades amb condicions per AQU) perquè aporten informació més rellevant que els anteriors. - Reducció d'evidències(de 16 a 10), i consegüent recodificació, per reagrupament d'evidències en EV03.PE.164.03.04 <i>Autoinforme d'acreditació</i> i en EV04.PE.164.03.04 <i>les Actes dels òrgans col·legiats</i> i per la supressió de l'evidència EV10. <i>Resolució d'acreditació.</i>
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.	X		Durant l'any 2023 no s'ha produït cap acreditació, i per tant no es pot fer una avaluació dels indicadors d'aquest procés.

Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?	X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X	
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta No n'hi ha	

5.7 PF.164.01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants

Informe d'avaluació del funcionament de procés PF.164.01			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PF.164.01 Promoció dels estudis i		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, directora en funcions.		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?		X	
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		S'ha eliminat l'indicador Estudiants admesos provinents d'estudis de màster d'altres universitats, ja que està inclòs en l'anterior. S'han unificat les evidències relatives a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED. S'ha afegit l'evidència EV06.PF.164.01 Informe del director presentat a la Comissió Permanent.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	El valor dels indicadors es troben per sobre del valor d'acceptació, tot i que alguns encara es troben allunyats del valor meta.
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	NO

<p>S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.</p>	<p>X</p>		<p>S'han rebut felicitacions per l'organització dels PhDdays. S'ha rebut suggeriment d'unificar sessions fira virtual de postgrau.</p>
<p>Propostes de millora/modificació (PM)</p>	<p>Breu descripció de la proposta</p> <p>Millorar apartat de beques predoctorals a la web</p>		
<p>164.M.36.2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: No - Diagnòstic: Millor informació i difusió sobre beques predoctoral - Objectius que es volen assolir: Captació d'estudiants - Accions proposades: Millora informació pàgina web, Difusió per xarxes socials. - Prioritat: Mitja - Responsable: USSSED - Termini: curs 2024 - 2025 - Iniciat: (Sí/No) No 		

5.8 PF.164.02 Accés, admissió i matrícula: No hi ha canvis substancials

Informe d'avaluació del funcionament de procés PS.164.02			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PS.164.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, sotsdirectora de l'Escola		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?		X	
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		S'han eliminat els indicadors 5, 6 i 7 del procés per impossibilitat de càlcul. Es mantenen les mateixes evidències al procés. S'ha eliminat l'evidència EV06.PS.02 Comunicacions / traspàs a altres instàncies.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X		
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta No es generen propostes de millora en aquest procés.		

5.9 PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat

Informe d'avaluació del funcionament de procés PE.164.03.04		
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PF. 164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat	
Data de la revisió:	Març 2024	
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat)	
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023	
Pregunta	Si	No Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X	-S'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació del procés. -S'afegeix la difusió i publicació de l'oferta d'ajuts predoctorals, entre les mesures d'orientació a l'estudiantat i també les diferents modalitats de fer la tesi doctoral a través de la mobilitat (en règim de cotutela, amb menció internacional, estades a organismes externs a la universitat, etc..) - S'ha actualitzat la normativa interna. - S'incorpora la referència als nou processos propis PS.164.03 Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'interès i PS.164.04 Publicació de la informació i rendició de comptes.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X	S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar - S'eliminen els indicadors anteriors IN01 i IN02 per entendre que els nous IN01 <i>Nombre de cursos del Pla de formació transversals</i> i IN02 <i>Nombre de jornades i cursos d'orientació professional</i> aporten més informació. S'elimina l'indicador IN03 i es recodifiquen la resta. - S'elimina l'EV06 per reagrupar totes les actes dels òrgans de govern en una única evidència, EV05.PF.164.05 <i>Actes dels òrgans de govern col·legiats general</i>
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal	X	S'ha fet una anàlisi dels valors obtinguts en relació a aquest procés i en general els resultats obtinguts són positius i demostren l'eficàcia del procés. No obstant, es considera que es pot millorar el grau de satisfacció dels doctorands amb l'orientació que s'ofereix respecte a les sortides professionals.

crear proposta de millora.			
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?	X		
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X		
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta		
	Arran de la revisió d'aquest procés es detecta la necessitat de millorar la comunicació sobre mobilitat i internacionalització i d'organitzar diverses sessions d'orientació professional		
164.M.37.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: no - Diagnòstic: La mobilitat en el decurs dels estudis de doctorat pot tenir un gran impacte en el desenvolupament professional i personal dels doctorands i s'observa, però que no està suficientment promoguda entre l'estudiantat. - Objectius que es volen assolir: Difondre les diferents opcions de fer la tesi en règim de cotutela, i/o amb menció internacional, fent estades a institucions de fora, etc... - Accions proposades: Millorar la comunicació sobre opcions de mobilitat a la web i creació de un butlletí - Prioritat: Mitja - Responsable: Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat - Termini: 31/12/2025 - Iniciat: No 		
164.M.38.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: no - Diagnòstic: S'ha detectat en la revisió del procés que la satisfacció dels doctorands en relació a l'orientació professional rebuda, tot i arribar al valor d'acceptació, es pot millorar. - Objectius que es volen assolir: Augmentar el grau de satisfacció dels doctorands respecte a la informació rebuda sobre sortides professionals. - Accions proposades: Organitzar sessions d'orientació professional a l'acadèmia i fora. - Prioritat: Mitja - Responsable: Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat - Termini: 31/12/2025 - Iniciat: No 		

5.10 PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a

Informe d'avaluació del funcionament de procés PF.164.04		
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a	
Data de la revisió:	Març 2024	
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal (sotsdirectora de l'Escola de Doctorat)	
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023	
Pregunta	Si	No Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?	X	-S'ha incorporat el codi de la unitat (164) a la codificació del procés. -Es detalla com es fa l'assignació del director de tesi per part de la comissió acadèmica del programa i els requisits que, com a regla general, han de complir els directors de tesi per poder ser-ho. - S'incorpora la referència als nou processos propis PS.164.03 Recollida de la Informació i la Satisfacció dels grups d'interès i PS.164.04 Publicació de la informació i rendició de comptes. - S'ha actualitzat la normativa interna i externa.
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X	S'han fet modificacions als indicadors i evidències del procés per a poder realitzar un millor anàlisi i seguiment dels seus resultats. -Es redueix el número d'evidències i es recodifiquen per agrupació de les 4 evidències relatives a l'acta d'avaluació de la tutoria en 1, l'EV02, per agrupació de les 4 evidències relatives al pla de recerca en 1, l'EV03; s'agrupen en la EV06 les evidències relatives a la tesi doctoral i el resum normalitzat de la tesi i en la EV15 les evidències relatives a les al·legacions a la tesi doctoral i la seva resolució. -Incorporo 2 nous indicadors relatius a la satisfacció de doctorands respecte als seus directors de tesi (IN12.PF164.04) i la satisfacció dels directors de tesi respecte als recursos i serveis disponibles(IN13.PF.164.04)
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora	X	S'ha fet una anàlisi dels indicadors i els valors obtinguts en relació a aquest procés i es considera que els primers són adequats i que els resultats obtinguts són satisfactoris. No obstant, es considera adient continuar millorant el procés.

vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?	X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X	
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta Homogeneïtzació dels processos d'avaluació anual dels programes de doctorat.	
164.M.39.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Implica la modificació del procés implicat?: no - Diagnòstic: S'ha detectat que els procediments establerts (calendari, convocatòria/es, informes...) per a l'avaluació i supervisió per part dels programes de doctorat sovint no són equivalents entre ells. - Objectius que es volen assolir: Homogeneitzar els processos d'avaluació dels programes - Accions proposades: Establir normativa reguladora específica i comuna per a tots els programes i que garanteixi que tots els estudiants rebin un informe de seguiment anual amb informació útil per al desenvolupament de la tesi. - Prioritat: mitja - Responsable: Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat - Termini: 31/12/2025 - Iniciat: No 	

5.11 PS.164.01 Recursos materials i serveis

Informe d'avaluació del funcionament de procés PS.164.01			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PS.164.01 Recursos materials i serveis		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, Directora en funcions de l'Escola de Doctorat		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?		X	
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		<p>S'ha eliminat l'indicador Sol·licituds d'equipament i infraestructures, donat que són competència dels departaments i les UTG's.</p> <p>S'ha afegit l'indicador Satisfacció dels directors de tesi amb els recursos materials com a mesura d'avaluar les necessitats.</p> <p>S'han unificat les evidències relatives a les actes d'aprovació dels acords pels Òrgans de Govern de l'ED.</p> <p>S'han substituït les evidències EV04.PS.01 Partida pressupostària tribunal lectura/defensa tesi doctoral i EV06.PS.01 Documents justificatius despeses activitats de promoció Escola i activitats Pla Formació Transversal</p>

			I s'ha incorporat l'evidència EV04.PS.164.01 Resum Despeses tramitades per la USSED i assignacions de crèdit per a despeses de tribunals de tesis
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	El valor dels indicadors es troben per sobre del valor d'acceptació
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X		S'ha rebut suggeriment de modificar el sistema de dotacions de tresoreria per al pagament de despeses de la tesi doctoral i està en fase d'implementació .
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta No es plantegen propostes de millora per aquest procés.		

5.12 PS.164.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions

Informe d'avaluació del funcionament de procés PS.164.02			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:	PS.164.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions		
Data de la revisió:	Març 2024		
Nom del responsable del procés i de la revisió:	Cristina Canal, sotsdirectora de l'Escola		
Versió i data en el moment de la revisió:	Versió de 2023		
Pregunta	Si	No	Comentari
S'ha detectat i incorporat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?		X	
S'han incorporat/eliminat indicadors o evidències noves al procés? Quines?	X		S'han eliminat els indicadors 5, 6 i 7 del procés per impossibilitat de càlcul. Es mantenen les mateixes evidències al procés. S'ha eliminat l'evidència EV06.PS.02 Comunicacions / traspàs a altres instàncies.
Algun dels indicadors del procés es troba per sota del seu valor mínim d'acceptació? Si és així, indica la proposta de millora vinculada o justifica per quin motiu no cal crear proposta de millora.		X	
Es demana alguna proposta de millora a algun dels processos transversals vinculats amb aquest procés? Quina?		X	
S'han rebut queixes, suggeriments o propostes de millora del procés per part d'algun grup d'interès? Indica quines han sigut, justifica si es faran propostes de millora a respecte i, si es fa, indica quines.	X		

Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta
	No es generen propostes de millora relatives en aquest procés.

6 Annex. Pla de Millora del SGIQ

S'adjunta el pla de millora complert de l'Escola de Doctorat, extret de l'aplicatiu SAT:

164.M.3.2016	<p>Desenvolupar i posar en marxa l'eina geDAD per al registre de les activitats del doctorand/a.</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge</p> <p>Diagnòstic: Per als programes de doctorat regulats pel Rd 99/2011 el document d'activitats del doctorand (DAD) s'entén com el document pel registre individualitzat de control de les activitats desenvolupades pel doctorand materialitzades en el corresponent suport i que ha de ser revisat pel director de la tesis i avaluat per la Comissió Acadèmica. Un cop matriculat en el programa, es materialitza per a cada doctorand un DAD personalitzat a efectes del registre de totes les activitats d'interès per al desenvolupament del doctorand d'acord amb el que reguli la universitat, la unitat responsable del programa o bé la mateixa Comissió Acadèmica. Anualment, la Comissió Acadèmica del programa avaluarà el Pla de Recerca i el DAD junt amb els informes que als efectes haurà d'emetre el tutor i el director de la tesis. Per a l'avaluació i defensa de la teisi doctoral el DAD constituirà un instrument d'avaluació qualitativa que complementarà l'avaluació de la mateixa. Actualment el document DAD és un imprès en format word disponible en el web de l'Escola de Doctorat en el que es van registrant les activitats del doctorand des de que es matricula en el programa i fins al dipòsit de la seva tesi. El document individual de cada doctorand no es gestiona per la unitat gestora i per tant, no és possible l'accés en obert per a les parts implicades (doctorand/a, tutor/director, Comissió Acadèmica i Unitat Gestora). La redacció del document és progressiva i en l'actualitat només pot actualitzar-lo el doctorand que és qui té la darrera versió. En cas de voler consultar-lo la Comissió Acadèmica li ha de sol·licitar o bé, esperar a l'avaluació anual.</p> <p>Implica modificació de la No</p>
---------------------	--

	<p>memòria verificada?:</p>
	<p>Disposar d'una aplicació informàtica per a la gestió del document d'activitats del doctorand DAD. Les principals funcionalitats han de ser la gestió del pla de recerca, les activitats i l'avaluació de competències assolides per part del doctorand. Els objectius de geDAD són: • Gestió de les activitats (estades en altre universitats o centres de recerca, convenis, assistència i presentacions en congressos, impartició de docència, seminaris, cursos, projectes de recerca, publicacions, ajuts i beques, etc). • Seguiment del progrés del doctorand/a • Avaluació anual del doctorand/a • Validació de les competències en recerca i transversals adquirides pels doctorands amb el seu pla de recerca (disseny i avaluació)</p>
	<p>Objectius a assolir:</p>
	<p>- Programar noves reunions amb UPCNET, PRISMA, Escola de Doctorat i SGA - Continuar amb les proves de l'actual aplicació informàtica geDAD (entorn proves) - Aprovar, si s'escau, la implantació de l'eina geDAD (incorporant les propostes de millora recollides en la fase de proves, valorar el cost de manteniment a UPCNET, etc). - En cas que no s'aprovi la implantació de l'eina geDAD elaborar una nova proposta de millora al respecte - Elaborar un manual d'us per als usuaris - Formació per als usuaris - Actualització web i processos doctorat incorporant aquest canvi</p>
	<p>Accions proposades:</p>
	<p>Indicadors amb valors: Reorientació de la plataforma per al disseny de l'eina en la que es pugui gestionar el DAD i el dipòsit de la teís doctoral.</p>
	<p>Abast: Transversal de centre</p>
	<p>Prioritat: alta</p>
	<p>Termini: 30/05/2019</p>
	<p>Estat: Finalitzada</p>
	<p>Actuacions realitzades: Des de 2013 fins ara reunions amb UPCNET que han donat pas a la creació de l'aplicació informàtica geDAD. Des d'aquell moment, s'han anat realitzant proves (entorn de proves) per part d'una mostra de doctorands, membres de la Comissió Permanent, la direcció de l'Escola de Doctorat i SGA (Unitat de Doctorat). la Comissió CETIC de la UPC ha valorat reorientar la plataforma de l'eina i en endavant, no només es podrà gestionar el document d'Activitats sino que també el pla de recerca i el dipòsit de tesi. Finalment aquesta utilitat es va integrar dins de Atenea PhD.</p>

	<p>Resultats obtinguts: A partir de 2023 s'ha valorat substituir Atenea PhD per un programa de gestió integral de doctorat que es començarà a desenvolupar a partir de març de 2023. Es dona per finalitzada aquesta proposta de millora i s'obre una nova acció per recollir el desenvolupament de la nova eina.</p>
<p>164.M.4.2016</p>	<p>Implementar el SGIQ de l'Escola de Doctorat</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: Enguany s'ha elaborat una primera versió del SGIQ de l'Escola de Doctorat per garantir tots els requisits per assegurar la qualitat de tots els programes de doctorat de la UPC.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Crear un grup de treball a l'Escola de Doctorat integrat per membres de la Comissió Permanent que revisin la versió actual del SGIQ i facin els canvis pertinents per assegurar-ne la qualitat. El mateix grup ha de redactar un procediment per fer el seguiment i garantir la implantació de les propostes de millora fruit dels procés de seguiment 2016.</p> <p>Accions proposades: - Dissenyar i implementar el sistema de qualitat per al seguiment de les activitats i els resultats dels programes de doctorat (Comissió Permanent). - Aprovar en Junta d'Escola el document de disseny i implementació del sistema de qualitat dels programes de doctorat i fer-ne el seguiment posteriorment. (Gener 2017) - Publicar el SGIQ en el web de l'Escola de Doctorat en data 30/01/2017.</p> <p>Indicadors amb valors: Procediments fonamentals i estratègics per a la qualitat desenvolupats</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 01/12/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p>

	<p>Actuacions realitzades: Un grup de treball format pel Director i el Secretari de l'Escola de Doctorat, la Cap del Servei de Gestió Acadèmica i la Cap de la Unitat de Doctorat del SGA ha elaborat el SGIQ dels programes de doctorat de la UPC. El SGIQ ha estat aprovat per la Junta de l'Escola de Doctorat en la seva reunió de 23/02/2018. Una vegada s'hagi obtingut la certificació, el SGIQ es sonarà a conèixer a la comunitat UPC i es publicarà de manera interactiva junt amb els seus procediments al web de l'Escola de Doctorat.</p> <p>Resultats obtinguts: SGIQ en procés de certificació</p>
<p>164.M.5.2016</p>	<p>Establir mesures per millorar la participació en l'enquesta UPC dels doctorands</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: Pel que fa a la recollida d'informació dels grups d'interès, actualment la UPC recull l'opinió dels doctorands mitjançant una enquesta telemàtica biennal i a més, la unitat promotora de cada programa de doctorat pot disposar d'una enquesta particular o bé pròpia del centre en el que s'imparteix. A més, AQU recull l'opinió dels doctors egressats mitjançant una enquesta d'inserció laboral i satisfacció triennal. Des de l'Escola de Doctorat es creu convenient millorar la participació en aquesta enquesta per poder recollir l'opinió dels doctorands de tots els programes i detectar l'estat del seguiment per acordar propostes d'acció a curt, mig i llarg termini.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Augmentar la participació del nombre de doctorands que emplenen satisfactòriament l'enquesta de doctorat.</p> <p>Accions proposades: - Informar per mail als doctorands del període per emplenar l'enquesta, l'eina i al finalitat de la mateixa. - Identificar un termini per a passar l'enquesta que no coincideixi amb un termini crític respecte a la seva activitat. - Reclamar als doctorands que no han participat que ho facin amb el suport de les unitats gestores. - Informar a través de l'e-secretaria de l'enllaç a l'enquesta.</p> <p>Indicadors amb valors: Augment de la participació dels doctorands l'enquesta de satisfacció bianual (setembre de 2018)</p>

	<p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 01/12/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades:</p> <p>Ha estat a través dels processos de seguiment i d'acreditació que els mateixos professors i responsables dels programes de doctorat han constatat la importància d'obtenir dades i indicadors a través de les enquestes als doctorands per a poder realitzar el seguiment dels programes. L'enquesta bianual que es passa als doctorands està prevista per al mes de setembre de 2018 i per a aquesta, s'ha treballat la motivació i implicació del PDI per a reforçar que els seus doctorands responguis a l'enquesta que a més, enguany, es passarà coincidint amb el procediment de matrícula. El doctorand podrà contestar l'enquesta en el moment que realitza l'automatrícula i no de manera aïllada. L'Escola de Doctorat considera i valora positivament aquesta acció atès que preveu un augment en el nombre de participants. La unitat promotora de cada programa pot incloure un màxim de 2-3 preguntes addicionals</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.6.2016</p>	<p>Dissenyar un model d'enquesta de satisfacció dels directors de tesis</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic:</p> <p>Pel que fa a la recollida d'informació dels grups d'interès, actualment la UPC recull l'opinió dels doctorands mitjançant una enquesta telemàtica biennal i a més, la unitat promotora de cada programa de doctorat pot disposar d'una enquesta particular o bé pròpia del centre en el que s'imparteix. A més, AQU recull l'opinió dels doctors egressats mitjançant una enquesta d'inserció laboral i satisfacció triennal Un grup d'interès del que actualment no es recull la seva opinió són els directors/es de tesi i des de l'Escola de Doctorat es creu imprescindible tenir informació de primera ma sobre l'opinió d'aquest col·lectiu.</p> <p>Implica modificació de la</p> <p>No</p>

	<p>memòria verificada?:</p> <p>Objectius a assolir: Elaborar una enquesta específica transversal a tota la UPC que reculli l'opinió i les propostes de millora dels directors/es de tesi en vistes a seguir treballant en la millora contínua dels estudis de doctorat a la UPC.</p> <p>Accions proposades: - Disseny de l'enquesta - Passar el model d'enquesta per Comissió Permanent - L'enquesta es passarà de manera telemàtica als directors de tesis llegides cada 2 anys.</p> <p>Indicadors amb valors: Participació i propostes de millora per a la qualitat dels programes de doctorat de la universitat</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 01/12/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: L'Escola de doctorat amb la col·laboració del GPAQ ha dissenyat una enquesta transversal a tota la UPC per recollir l'opinió i les propostes de millora dels directors/es de tesi. L'enquesta es passarà per primer cop abans de finalitzar el curs actual.</p> <p>Resultats obtinguts: Valoració interna sobre la qualitat dels programes de doctorat i propostes de millora</p>
<p>164.M.7.2016</p>	<p>Revisió i actualització del web de l'Escola de Doctorat per completar la informació pública de cada programa.</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 2: Pertinència de la informació pública</p> <p>Diagnòstic: Durant aquest darrer any s'ha prioritzat la feina per millorar el web de l'Escola de Doctorat, per garantir que conté tota la informació sobre accés, admissió, matrícula, oferta formativa, beques, tesi doctoral, ... però cal seguir treballant per assegurar que conté tota la informació necessària tan pels doctorands/es com pels directors/es de tesi i pels professors/es i coordinadors/es del programa. També cal assegurar que es publiquen tots els indicadors que es relacionen en el SGIQ de l'Escola de doctorat (actualment aquests indicadors estan repartits entre el web de l'Escola de Doctorat i els webs específics de cada programa).</p>

	<p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Elaborar d'un procediment de revisió i actualització constant de la informació del web de l'Escola de Doctorat Garantir que tota la informació necessària per al correcte desenvolupament dels programes de doctorat de la UPC es trobi en el web de l'Escola de Doctorat Evitar duplicitats amb la informació publicada als webs dels diferents programes de doctorat Assegurar que la informació sigui fàcilment accessible</p> <p>Accions proposades: Elaborar d'un procediment de revisió i actualització constant de la informació del web de l'Escola de Doctorat Garantir que tota la informació necessària per al correcte desenvolupament dels programes de doctorat de la UPC (AQU) es trobi en el web de l'Escola de Doctorat i que s'arribi a aquesta des de la mateixa fitxa de cada programa.</p> <p>Indicadors amb valors: ---</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 02/12/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: En la fitxa de cada programa en el web de l'Escola de doctorat s'ha creat un nou apartat on es recull tota la informació generada durant el procés VSMA de cada programa (memòria verificada, informes de seguiment i d'acreditació, informes d'avaluació d'AQU, ...)</p> <p>Resultats obtinguts: S'ha revisat el contingut de la pàgina web. S'ha creat una aplicació que permet el manteniment del coordinador del programa, membres de la comissió acadèmica , grups de recerca vinculats i professorat.</p>
<p>164.M.8.2016</p>	<p>Adaptar processos interns a la nova normativa acadèmica dels estudis de doctorat.</p> <p>Càrrec: Cap de l'Àrea de Docència</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p>

	<p>Diagnòstic: La normativa acadèmica dels estudis de doctorat es va actualitzar en el mes de juliol de 2016 després d'uns cursos sense fer-ho. Arran d'aquesta actualització es desprèn una actualització dels processos de gestió acadèmica vinculats al doctorat fomentant l'optimització d'eines i recursos.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Actualitzar el document de processos de gestió dels programes de doctorat de la universitat.</p> <p>Accions proposades: Des de la Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica de la universitat elaborar una proposta de document amb al descripció dels nous processos arran de les propostes de millora recollides des dels informes ISPD, propostes de l'equip directiu, unitats gestores, doctorands, etc. Encarregar les actualitzacions de l'àmbit TIC a l'equip de treball TIC de la UPC i, un cop implementades, incorporar-les al procediment. Aprovar el document en Junta d'Escola. Informar a les unitats i posar-ho en pràctica.</p> <p>Indicadors amb valors: Simplificar els processos i documentació</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 07/12/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: Identificació dels canvis a implementar en el document de procediments. Identificació dels canvis a implementar a eines i a PRISMA. Actualització d'impresos i documents (web) Sol·licitud de canvis a PRISMA. Disseny d'un procediment per a emetre el vot cum laude</p> <p>Resultats obtinguts: Els previstos</p>
<p>164.M.9.2018</p>	<p>Fer públiques les convocatòries i els acords dels òrgans de govern de l'Escola de Doctorat.</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: acreditació</p>

	<p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: Publicar al web de l'Escola de doctorat, els acords (actes) de les reunions de la Junta i la Comissió Permanent</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Publicar en el web les convocatòries i relació d'acords de cada curs en el web de l'Escola de Doctorat (apartat Escola de Doctorat / Òrgans de Govern i representació) https://doctorat.upc.edu/ca/escola-doctorat/organs-de-govern-i-representacio</p> <p>Accions proposades: Publicar el calendari de sessions: convocatòria + relació d'acords presos</p> <p>Indicadors amb valors: Acompliment amb la llei de transparència</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 14/02/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha començat a preparar la informació a publicar en el web sobre les sessions de Comissió permanent i Junta d'Escola de l'any 2017. A partir de 2020 es posa en marxa la intranet Eines de Govern de la UPC amb un espai per la Junta de l'Escola de Doctorat i un per a la Comissió Permanent</p> <p>Resultats obtinguts: La intranet Eines de Govern permet la consulta de l'ordre del dia de les reunions, la documentació associada i els acords aprovats. Tenen accés els membres de cada òrgan</p>
<p>164.M.10.2018</p>	<p>Implementar en el web de l'Escola de Doctorat el SGIQ (apartat qualitat)</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: seguiment</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: Una vegada elaborat el SGIQ de l'Escola de Doctorat (proposta de millora realitzada durant el seguiment del</p>

	<p>curs anterior), i una vegada s'obtingui la certificació, es preveu comunicar-ho a la comunitat de doctorat i publicar-lo permanentment en el web de l'Escola de Doctorat.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Publicar en el web de l'Escola de Doctorat un apartat interactiu amb el SGIQ i processos estratègics, clau i de suport.</p> <p>Accions proposades: Publicar en el web de l'Escola de Doctorat un apartat interactiu amb el SGIQ i processos estratègics, clau i de suport. https://doctorat.upc.edu/ca/escola-doctorat/sistema-de-qualitat</p> <p>Indicadors amb valors: Transparència del SGIQ</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 14/02/2019</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha redissenyat la web de l'Escola de Doctorat i s'ha inclòs un nou apartat de qualitat on consta el manual de qualitat i tots els processos que integren el SIGQ del centre, així com links al portal d'indicadors i els informes de seguiment.</p> <p>Resultats obtinguts: Els SIGQ és públic i a l'abast de tots els grups d'interès mitjançant la següent adreça https://doctorat.upc.edu/ca/escola/qualitat/sqiq</p>
<p>164.M.21.2023</p>	<p>Creació d'un nou aplicatiu informàtic per a la gestió integral del doctorat</p> <p>Càrrec: Cap de la Unitat de Serveis de Suport a l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic: Actualment la gestió del doctorat es realitza basant-se en diversos aplicatius, alguns dels quals relacionats entre ells, però també existeixen processos que es tramiten mitjançant correu electrònic o atenció presencial. La informació per a dur a terme cada procés està dispersa,</p>

	<p>especialment els relatius a la fase final de dipòsit i defensa de la tesi doctoral.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Integrar en un sol aplicatiu totes les gestions relatives als estudis de doctorat, des de l'admissió, fins a la sol.licitud del títol, integrant els sistemes d'informació existents i creant noves utilitats. L'aplicatiu ha de servir per a satisfer les necessitats d'informació dels diferents col.lectius i permetre l'accés a personal extern.</p> <p>Accions proposades: - Definició dels requeriments - Definició de l'equip de treball - Programació - Fase de validacions - Posada en marxa</p> <p>Indicadors amb valors: Indicadors de progrés: - Constitució equip de treball (març 2023) - Inici període proves fase 1 (octubre 2023): S/N</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 31/12/2024</p> <p>Estat: En curs</p> <p>Actuacions realitzades: Fins a la revisió del SGIQ del 2024 s'ha avançat ja i s'ha tancat la definició dels requeriments per la fase final de dipòsit, que es troba ja en fase de programació. S'ha iniciat la definició de requeriments per la primera fase de la tesi (des de l'admissió fins a abans del dipòsit).</p>
<p>164.M.22.2023</p>	<p>Creació Club Alumni Doctorat</p> <p>Càrrec: Cap de la Unitat de Serveis de Suport a l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic: Cal potenciar la relació amb els titulats de l'Escola de Doctorat i afavorir les accions de networking. Es necessari incrementar les activitats d'orientació professional adreçades als doctorands. Als resultats de les enquestes, de tots els aspectes analitzats, l'orientació als estudiants respecte de les sortides professionals és l'aspecte, que tot i aprovat, presenta una valoració més baixa. UPC Alumni és el servei de la UPC que organitza les activitats i recursos d'orientació professional, tan pels actuals estudiants com pels recent titulats. Es pretèn un major</p>

	<p>coordinació amb l'Escola de Doctorat mitjançant la creació del Club Alumni Doctorat, per afavorir l'adaptació dels serveis que es presten a les necessitats específiques dels doctorands i potenciar l'organització de noves activitats i oferta de serveis, així com la millora de la comunicació.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Oferir una plataforma de networking per als seus membres i servir d'eina per connectar i compartir coneixements i recursos, i generar oportunitats de col.laboració en l'àmbit de la recerca. Facilitar el desenvolupament professional dels seus membres. Organització de tallers, seminaris i altres esdeveniments que ofereixin oportunitats als membres d'aprendre noves habilitats, estar al dia de les tendències i desenvolupaments en el seu camp, i ampliar els seus coneixements. Suport a la carrera professional: Canal per a la difusió d'ofertes de treball, serveis d'assessorament professional i organització de programes de tutoria i mentoratge Construcció comunitària: proporcionar un sentiment de comunitat i pertinença als seus membres amb organització d'esdeveniments socials, reunions d'antics alumnes i altres activitats que fomenten un sentiment de connexió i companyonia.</p> <p>Accions proposades: Creació del Club Alumni de l'Escola de Doctorat integrat dins la plataforma Alumnimes de la UPC Definició d'objectius Elecció de presidenta i junta directiva Configuració de la pàgina de web Definició pla actuacions primer període Difusió per a la captació de socis</p> <p>Indicadors amb valors: Nombre de socis del Club PhD Alumni Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 200 Valor meta (a assolir): 500 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): Nombre de comunicacions als socis Valor inicial: 0 Valor mínim acceptable: 20 /any Valor meta (a assolir): 35/ any Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2024</p> <p>Estat: En curs</p>
--	---

	<p>Actuacions realitzades:</p> <p>Creació formal del Club el 22/2/2023, s'ha treballat en l'estructura el Club Alumni, que disposa d'una presidenta, s'han fet primeres accions, i en l'actualitat s'esta configurant el pla de mentoratge, treballant activament en la captació de possibles mentors.</p>
164.M.23.2023	<p>Nou Pla de Formació Transversal de l'Escola de Doctorat</p> <p>Càrrec: Director Escola de Doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic:</p> <p>Com a resultat de l'avaluació de les enquestes de satisfacció i de la revisió dels processos fonamentals PF.03 Suport i orientació a l'estudiantat i PF.05 Orientació i inserció professional, es detecta la necessitat d'actualitzar i millorar l'oferta formativa en competències transversals que s'ofereix des de l'Escola de Doctorat als estudiants de doctorat de tots els programes, incorporant tant activitats formatives en eines i recursos per a la recerca, com formació en competències transversals que adequin el perfil dels estudiants als requeriments de les empreses.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Disseny i implementació del nou pla de formació transversal de l'Escola de Doctorat de la UPC</p> <p>Accions proposades: Definició de les necessitats i proposta d'activitats Identificació dels docents Definició dels programes formatius Publicació de l'oferta formativa Realització dels cursos Avaluació dels resultats</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Nous cursos oferts en competències transversals Valor inicial (actual):2 Valor mínim acceptable:6 Valor meta (a assolir):10 Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/06/2025</p> <p>Estat: En curs</p> <p>Actuacions realitzades:</p> <p>S'han identificat activitats formatives a nivell de masters de la UPC que poden ser d'interès per als doctorands, adaptant els seus continguts, i proposat de noves. S'ha contactat amb els docents. S'ha generat l'encàrrec docent</p>

	<p>als departaments.S'ha desenvolupat un pla de formació transversal complet, l'estructura del qual es pot veure a: https://doctorat.upc.edu/ca/doctorands/formacio-transversal , i que inclou diferents línees de cursos ofertats pels doctorands de la UPC: orma contínua al llarg del curs acadèmic. Cursos amb matrícula oberta Integrating sustainability principles in your research - 1st edition in English Més... Formació en mètodes específics de recerca Formació en competències transferibles Competències lingüístiques Habilitats personals i benestar emocional Desenvolupament de la Tesi Doctoral Ciència oberta i RRI (Ciència oberta, Ciència ciutadana, Gestió de dades, Sostenibilitat, Ètica, Dimensió de gènere a la recerca) Docència i supervisió Desenvolupament de la carrera Gestió de la recerca Innovació i creativitat Valorització dels resultats de la recerca i emprenedoria</p>
<p>164.M.11.2020</p>	<p>Processos transversals</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: L'SGIQ de l'Escola de Doctorat inclou una sèrie de processos transversals estratègics i de suport. Caldria valorar la necessitat d'incorporar altres processos transversals de la UPC que puguin tenir cert impacte en els programes de doctorat.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Incloure, si n'hi ha, altres processos transversals de la UPC a l'SGIQ de l'Escola de Doctorat a fi de assegurar la qualitat i millora contínua de tots els programes de doctorat.</p> <p>Accions proposades: Un cop tots els processos transversals de la Universitat estiguin revisats i aprovats pels òrgans de govern corresponents, introduir-ne la referència en els diferents processos de l'SGIQ i incorporar-los com a part del sistema, si escau.</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/012/2023</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: Durant la revisió del SGIQ de l'ED, i un cop revisats i aprovats els processos transversals de la UPC, s'ha redefinit el mapa de processos, s'han adoptat els processos transversals adients, tal i com es descriu al Manual de Qualitat de l'ED revisat.</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.12.2020</p>	<p>Igualtat de gènere</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: La UPC disposa d'un portal web (https://igualtat.upc.edu/ca) en el qual posa a l'abast dels diferents grups d'interès informació sobre igualtat de gènere i en el qual es fa difusió del Pla d'igualtat de la UPC. Així mateix, la UPC disposa d'un pla d'actuacions en què es descriuen una sèrie d'actuacions en relació amb la igualtat de gènere. Pel que fa a l'Escola de Doctorat, la perspectiva de gènere ha d'estar present en el sistema de garantia interna de la qualitat implantat. Actualment, els indicadors que formen part de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat estan desglossats per gèneres, quan s'escau, i en la revisió dels processos s'ha utilitzat un llenguatge inclusiu i no sexista. Atenent el marc sobre igualtat de gènere que proporciona la UPC (Pla d'igualtat i Pla d'actuacions), caldria estudiar altres possibilitats per incloure en relació amb la perspectiva de gènere.</p>

	<p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Conèixer la situació actual dels estudis de doctorat en relació amb la Igualtat de gènere, a fi de poder plantejar accions concretes en relació amb les mancances detectades, si n'hi ha.</p> <p>Accions proposades: Elaboració d'un informe de situació pel que fa a la igualtat de gènere en els estudis de doctorat utilitzant l'evolució històrica dels indicadors amb els quals ja treballa l'Escola i que ja estan desglossats per gèneres. Com a resultat d'aquesta anàlisi i tenint en compte les noves directrius publicades per l'AQU, es modificaran/afegiran processos per incorporar-hi la perspectiva de gènere, si cal.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 30/09/2024</p> <p>Estat: En curs</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha millorat la representació gràfica dels indicadors, ha augmentat el nombre de indicadors i s'ha assegurat que es disposa de l'anàlisi disgregat per tots.</p>
<p>164.M.13.2020</p>	<p>Informe de gestió i memòria</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Manual de qualitat</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: L'Informe de gestió i la memòria de l'Escola de Doctorat no tenen uns continguts mínims predefinitos.</p>

	<p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Es persegueix un doble objectiu: Que l'Informe de gestió sigui una eina de rendició de comptes del director o directora de l'Escola vers els grups d'interès interns. Que la memòria de l'Escola sigui una eina de rendició de comptes vers els grups d'interès externs.</p> <p>Accions proposades: Dissenyar documents plantilla per elaborar l'Informe de gestió i la memòria de l'Escola que incloguin els principals resultats de la implantació de la nova versió de l'SGIQ. L'Informe de gestió i la memòria de l'Escola són elements de rendició de comptes que es descriuen al manual. Afegir les plantilles com a annexos al manual de l'SGIQ de l'Escola de doctorat.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/09/2021</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha afegit al procés PE01 Definició de la Política i Objectius de Qualitat un annex amb la plantilla de l'informe de gestió i de la Memòria de l'Escola</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.14.2020</p>	<p>Pla estratègic</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui.</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PE01 Definició de política i objectius de qualitat.</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p>

	<p>Diagnòstic: L'Escola de Doctorat disposa d'un document de política i objectius de qualitat aprovat el juliol de 2019 i d'un pla estratègic aprovat l'octubre de 2015. Segons el procés PE01, el pla estratègic té una vigència de 4-5 anys i, per tant, ara caldria revisar-lo i modificar-lo, si escau, tot tenint en compte la política i els objectius de qualitat de l'Escola i el pla d'actuacions de la UPC.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Revisar i modificar, si cal, el pla estratègic de l'Escola de Doctorat, de manera que se n'identifiquin responsables, terminis, objectius SMART i indicadors d'assoliment (amb els valors concrets que interessa assolir).</p> <p>Accions proposades: Actualització del pla estratègic de l'Escola, sobre la base dels objectius de qualitat aprovats el 2019.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/09/2023</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha treballat en l'actualització del Pla Estratègic de l'Escola de Doctorat en línia amb la política i els objectius de qualitat aprovats per la Junta d'Escola aprovats al desembre de 2022. A la Junta d'Escola de 24/10/23 es van aprovar el Reptes i Objectius estratègics de l'Escola de Doctorat. Prèviament es va realitzar una anàlisi DAFO en el que van participar tot el personal del centre. S'ha creat un quadre d'indicadors d'assoliment dels objectius. S'ha realitzat l'informe d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic de l'Escola de Doctorat de l'any 2023 que es presentarà a la Junta d'Escola el 6 de febrer de 2024.</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.15.2020</p>	<p>Indicadors introducció</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p>

	<p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: L'SGIQ disposa d'una sèrie d'indicadors que l'Escola utilitza com a font d'informació per a l'anàlisi del funcionament de tots els processos, així com per a l'anàlisi del desenvolupament operatiu dels programes de doctorat. Pel que fa a l'anàlisi del desenvolupament operatiu dels programes de doctorat, es considera que els indicadors actuals són suficients i adequats per a la presa de decisions (vegeu el manual de l'SGIQ, apartat 2.4.5). Ara bé, caldria avaluar si és necessari introduir-hi nous indicadors de seguiment del funcionament del procés, sobretot en aquells processos que no en tenen.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Millorar el seguiment del funcionament dels diferents processos.</p> <p>Accions proposades: Avaluar la possibilitat d'incorporar-hi determinats indicadors de seguiment, sobretot en aquells processos que no en disposin</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 30/09/2023</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: A la revisió del Sistema duta a terme al quadrimestre de primavera 2023 s'han afegit indicadors de seguiment als processos que no en disposaven i s'ha fet una revisió i actualització dels definits anteriorment. S'ha creat el quadre de comandament</p>
--	---

	<p>amb indicació dels valors mínim a assolir, el valor meta, de tal manera que es faciliti l'anàlisi dels indicadors recollits.</p> <p>A la revisió del Sistema duta a terme el primer trimestre de 2024 s'han afegit nous indicadors de seguiment, s'han reordenat i actualitzat els definits anteriorment, i s'ha revisat i actualitzat el quadre de comandament.</p>
<p>164.M.16.2020</p>	<p>Indicadors classificació</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ i el manual</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: L'SGIQ disposa d'una sèrie d'indicadors que l'Escola utilitza com a font d'informació per a l'anàlisi del funcionament de tots els processos, així com per a l'anàlisi del desenvolupament operatiu dels programes de doctorat. Caldria classificar i diferenciar en cada procés entre indicadors útils per al seguiment del funcionament del procés i indicadors d'anàlisi del desenvolupament operatiu dels programes de doctorat.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Millora del suport a la presa de decisions.</p> <p>Accions proposades: Revisar i classificar els indicadors segons la tipologia.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p>

	<p>Termini: 30/09/2022</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: Al Quadre de comandament s'ha fet la classificació dels indicadors diferenciant els que permeten fer un seguiment del bon funcionament del procés i valorar la seva utilitat (indicadors operatius) i els indicadors de resultat o estratègics, que informen de l'assoliment dels resultats dels programes i de les prioritats del Pla Estratègic.</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.17.2020</p>	<p>Planificació del seguiment</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PE 03.02 Seguiment dels programes formatius</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: El procés PE 03.02 de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat fa referència al document Planificació del seguiment (EVO1.PE03.02). Es tracta d'un document que el director o directora de l'Escola, amb l'ajut de la UD-SGA, utilitza per informar els coordinadors i coordinadores dels diferents programes de doctorat sobre les dates en què han de posar en marxa el procés de seguiment i les dates en què el procés s'ha de tancar. Aquesta planificació temporal dels seguiments apareix com una nova evidència en aquesta revisió de l'SGIQ.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Millorar el suport a la presa de decisions.</p> <p>Accions proposades: Elaborar el document Planificació del seguiment i fer-lo públic per a tots els coordinadors i coordinadores dels diferents programes de doctorat.</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/09/2021</p> <p>Estat: Cancel·lada</p> <p>Actuacions realitzades:</p>
<p>164.M.18.2020</p>	<p>Promoció opinió doctorands</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: El procés PF01 de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat descriu el procediment per a l'aprovació, el desplegament, la revisió i la modificació de la promoció dels estudis de doctorat de la Universitat Politècnica de Catalunya. La informació disponible respecte de l'impacte de les accions de promoció no és prou específica per fer una anàlisi detallada.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Fer una promoció dels estudis de doctorat que sigui eficient.</p> <p>Accions proposades: Fer una anàlisi de l'opinió dels diferents grups d'interès envers la promoció dels estudis i captació d'estudiants, recollida segons el procés PT03 Recollida de la satisfacció dels grups d'interès. Fer una planificació de la promoció (accions que es portaran a terme) tenint en compte l'opinió dels diferents grups d'interès.</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 30/09/2022</p> <p>Estat: En curs</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha realitzat una planificació d'activitats de promoció del doctorat que s'esta executant.</p>
<p>164.M.19.2020</p>	<p>Gestió documental</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: L'eina de gestió documental (SGD) dels òrgans de govern de la UPC entra en servei pel que fa a l'Escola de Doctorat el maig-juny de 2020. És per aquest motiu que tots els documents fruit de la implantació de l'SGIQ anteriors a aquesta data es troben al repositori institucional.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Que tota la gestió documental dels òrgans de govern de l'Escola de Doctorat (JE, CP, CAPD) es faci a través del Servei de Gestió Documental (SGD) dels òrgans de govern UPC.</p> <p>Accions proposades: Fer un curs formatiu sobre l'eina adreçat als coordinadors i coordinadores de programes de doctorat, l'equip directiu de l'Escola de Doctorat i el personal d'administració i serveis que dona suport a l'Escola de Doctorat i als programes.</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/12/2024</p> <p>Estat: En curs</p> <p>Actuacions realitzades: S'ha elaborat un document de gestió documental per disposar de forma ordenada i sistematitzada la ubicació de tots els documents de qualitat de l'escola, a més dels dels òrgans de govern també tots els relacionats amb el SGIQ.</p>
<p>164.M.20.2020</p>	<p>Enllaços web</p> <p>Càrrec: Director de l'Escola de Doctorat o persona de l'equip directiu en qui delegui</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: Potencialment tots els processos de l'SGIQ</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: No tots els enllaços que apareixen als diferents processos de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat redirigeixen a la pàgina web revisada.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Tots els enllaços a la pàgina web de l'Escola de Doctorat que apareixen als diferents processos de l'SGIQ de l'Escola de Doctorat han de redirigir-se al web redissenyat.</p> <p>Accions proposades: Revisar tots els processos per tal de redirigir-ne els enllaços.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p>

	<p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: alta</p> <p>Termini: 30/09/2020</p> <p>Estat: Finalitzada</p> <p>Actuacions realitzades: S'han actualitzat tots els enllaços durant la revisió dels processos del SGIQ.</p> <p>Resultats obtinguts:</p>
<p>164.M.25.2024</p>	<p>Revisió i millora de la pagina d'inici del web de l'escola</p> <p>Càrrec: Director de l'escola de doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic: Millorar la presència en línia mitjançant una revisió i simplificació de la pàgina d'inici del lloc web de l'escola. Ja s'han realitzat actualitzacions de millora a les pàgines que contenen informació relativa a beques i altres continguts rellevants.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Aquesta iniciativa busca proporcionar als usuaris una experiència més intuïtiva i accessible alhora que es manté actualitzada amb les últimes notícies i recursos.</p> <p>Accions proposades: Revisió i diagnosi de la landing page de l'Escola de Doctorat, i proposta de nova estructura i continguts.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): web actual Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): "landing page" del web de l'escola millorat, mes simple.</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 31/12/2024</p> <p>Estat: En curs</p>

	<p>Actuacions realitzades: S'ha fet ja un diagnostic de la landing page de l'escola, s'ha definit un nou logo per l'escola per donar una visio més actual, i s'esta començant a treballar en la proposta de la nova estructura i continguts de la web.</p>
164.M.27.2024	<p>Butlletí per comunicació resolucions</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic: Millorar la transparència de les resolucions aprovades als òrgans de la ED</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Comunicar periòdicament les resolucions dels òrgans de govern de l'ED a tots els interessats.</p> <p>Accions proposades: Publicar un butlletí periòdic per comunicació les resolucions dels òrgans de govern de l'ED a tots els interessats.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.28.2024	<p>Millorar la participació en les enquestes</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora de l'Escola de Doctorat</p> <p>Origen: Informe Avaluació Interna</p> <p>Diagnòstic: L'Escola de Doctorat, mitjançant una enquesta elaborada pel Gabinet de Planificació, Avaluació i Qualitat de la Universitat, recull l'opinió dels doctorands i doctorandes de forma biennal. La participació tradicionalment era força baixa (14,5% a l'enquesta de 2016), motiu pel que es va plantejar una proposta de millora que va donar molts bon resultats, obtenint una taxa de resposta de, 21,7% al 2018 i del 35% al 2020. La darrera enquesta, de l'any 2022 ha obtingut una taxa de resposta del 33,54%, amb una lleugera baixada respecte la darrera edició.</p>

	<p>Aquest fet ens va replantejar proposar noves accions per incentivar les respostes i incrementar la taxa de resposta.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: L'objectiu és fomentar una resposta activa i significativa a les enquestes, contribuint a la millora contínua de la qualitat dels resultats obtinguts.</p> <p>Accions proposades: Reforçar la participació en les enquestes mitjançant una estratègia de promoció més robusta per augmentar la visibilitat i la consciència entre l'estudiantat de doctorat. La propera enquesta es durà a terme a l'estiu de 2024, pel que es planteja de realitzar una campanya que inclogui la inclusió de banners a la pàgina web, comunicació via xarxes socials, recordatoris via programa de doctorat i directores de tesi, i conscienciació a tots els actes promoguts per l'escola de doctorat. Analitzar amb el GPAQ la idoneïtat de les dates i del temps de resposta</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Taxa de respostes Valor inicial (actual): 33,54% (enquesta 2022) Valor mínim acceptable: 38% Valor meta (a assolir): 40% Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
<p>164.M.29.2024</p>	<p>Nou indicador per PF.164.05 Suport a l'Estudiantat</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.05 Suport a l'Estudiantat</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p>

	<p>Diagnòstic: Creiem que seria adient incorporar un nou indicador de satisfacció amb l'acollida a l'estudiantat.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Crear una enquesta per tot l'estudiantat assistent a la sessió de formació d'acollida per tal de poder valorar la satisfacció amb aquesta formació.</p> <p>Accions proposades: Incorporar un nou indicador al procés PF.164.05, crear l'enquesta associada, i realitzar-la anualment després de la sessió d'acollida, per tal de poder valorar el nou indicador establert.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Creació d'una enquesta Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): 1 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 1</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 30/06/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
<p>164.M.30.2024</p>	<p>Afegir valors anuals pels Indicadors d'Objectius del Plà Estratègic</p> <p>Càrrec: Director</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PE.164.01; Plà Estratègic</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: Actualment, els indicadors de funcionament dels objectius del pla estratègic només tenen valors inicial i final.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p>

	<p>Objectius a assolir: Disposar de indicadors anuals per poder mesurar l'evolució en el desenvolupament i desplegament dels objectius del pla estratègic.</p> <p>Accions proposades: Afegir Valors meta anuals a cadascun dels indicadors dels objectius del pla estratègic.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Incorporar valors meta anuals Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 1 Valor meta (a assolir):1 Valor resultat final (un cop tancada la proposta):1</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 30/06/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
<p>164.M.31.2024</p>	<p>Formació en eines de suport al SGIQ</p> <p>Càrrec: Cap de la USSD</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PE.164.02</p> <p>Estàndard: Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació</p> <p>Diagnòstic: Arrel de suggeriments rebuts, s'ha detectat la necessitat de proporcionar formació als coordinadors de programes de doctorat, i al personal de l'ED per l'ús de l'eina SAT i per l'Eina de Govern.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Realització de 2 formacions breus. Una sobre l'ús de l'eina SAT, principalment adreçada a coordinadors de programa, i l'altra sobre l'eina de Govern adreçada especialment a l'equip de l'Escola de Doctorat.</p> <p>Accions proposades: Planificar i realitzar 2 formacions. Formació 1: Ús de l'aplicatiu SAT (Seguiment i Acreditació de Titulacions). Formació 2: Ús de l'aplicatiu Eina de govern.</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Formacions sobre els aplicatius. Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 1 Valor meta (a assolir): 2 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 2</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.32.2024	<p>Promoure massa crítica dels nous Programes de Doctorat</p> <p>Càrrec: Director</p> <p>Origen: verificació</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: En la Verificació de nous programes, cal assegurar i afavorir la creació de programes de doctorat forts, amb nombre suficient de directors de tesi, i prou transversals en quant a temàtica.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Que tots els nous programes de doctorat tinguin prou massa crítica en quant a professorat, i per tant en capacitat de direcció de Tesis.</p> <p>Accions proposades: Pensar en quines bones pràctiques es poden aplicar en el rocés previ a l'inici de verificació d'una nova titulació de doctorat per afavorir programes amb prou massa crítica, per exemple afavorint la seva transversalitat temàtica.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Promoure massa crítica dels nous Programes de Doctorat Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 0,5 Valor meta (a assolir): 1 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 1</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.33.2024	<p>Establir aliances estratègiques amb universitats europees</p>

	<p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.01</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: Es voldria incrementar el nombre d'estudiants de doctorat internacionals d'origen europeu.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Establir aliances estratègiques amb Universitats de Ciències Aplicades Europees</p> <p>Accions proposades: Contactar i establir aliances estratègiques amb Universitats de Ciències Aplicades Europees (ex. Hochschulen) per afavorir la captació d'estudiants de doctorat d'allà i la realització de Tesis doctorals en col.laboració.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Establir aliances estratègiques amb universitats europees Valor inicial (actual):0 Valor mínim acceptable:1 Valor meta (a assolir):2 Valor resultat final (un cop tancada la proposta):2</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 30/06/2026</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.34.2024	<p>Establir reunió inici procés de Seguiment Programes de Doctorat</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 1. Revisió i millora del SGIQ</p>

	<p>Element/Procés de centre implicat: PE.164.03.02</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: Pensem que és una bona pràctica sistematitzar i realitzar una reunió anual, idealment presencial, amb els coordinadors de programes implicats en el seguiment del programa de doctorat per explicar de forma clara el procés a seguir, la temporalitat i com abordar els diferents aspectes.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Realitzar una reunió anual, idealment presencial, amb els coordinadors de programes implicats en el seguiment del programa de doctorat per explicar de forma clara el procés a seguir, la temporalitat i com abordar els diferents aspectes.</p> <p>Accions proposades: Establir un calendari i contingut de la reunió anual de "l'lençament" del procés de seguiment amb els coordinadors de programa.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Establir reunió inici procés de Seguiment Programes de Doctorat Valor inicial (actual): 0 Valor mínim acceptable: 1 Valor meta (a assolir): 1 Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 1</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 30/06/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
<p>164.M.35.2024</p>	<p>Actualització definició de Recerca Acreditada</p> <p>Càrrec: Director</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 2. Disseny, revisió i millora dels programes formatius</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PE.164.04.01</p>

	<p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: Arrel de diverses consultes i suggeriments, s'ha detectat que no queda prou clara la definició de la "recerca acreditada" que permet al professorat ser director de tesi o participar en tribunals de Tesi.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Incorporar definició clara de "Recerca acreditada" al reglament de règim intern.</p> <p>Accions proposades: Actualitzar el reglament de règim intern per clarificar la definició de recerca acreditada.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Actualització definició de Recerca Acreditada Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: baixa</p> <p>Termini: 30/06/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
<p>164.M.36.2024</p>	<p>Millorar l'apartat de beques predoctorals a la web</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.01 Promoció dels estudis i captació d'estudiants</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: Cal millorar la informació i difusió sobre beques predoctorals</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p>

	<p>Objectius a assolir: Millorar la captació d'estudiants</p> <p>Accions proposades: Millorar la informació de la nostra pàgina web, fer Difusió per xarxes socials.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Millora web beques Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta): 100%</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 09/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.37.2024	<p>Millorar la comunicació sobre mobilitat i internacionalització</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: La mobilitat en el decurs dels estudis de doctorat pot tenir un gran impacte en el desenvolupament professional i personal dels doctorands i s'observa, però que no està suficientment promoguda entre l'estudiantat.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Difondre les diferents opcions de fer la tesi en règim de cotutela, i/o amb menció internacional, fent estades a institucions de fora, etc...</p> <p>Accions proposades: Millorar la comunicació</p>

	<p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>
164.M.38.2024	<p>Organització de diverses sessions d'orientació professional</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió: Dimensió 3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.03 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: S'ha detectat en la revisió del procés que la satisfacció dels doctorands en relació a l'orientació professional rebuda, tot i arribar al valor d'acceptació, es pot millorar.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Augmentar el grau de satisfacció dels doctorands respecte a la informació rebuda sobre sortides professionals.</p> <p>Accions proposades: Organitzar sessions d'orientació professional a l'acadèmia i fora, aprofitant entre d'altres el Club UPC Alumni.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2025</p>

	Estat: No iniciada
164.M.39.2024	<p>Homogeneïtzació dels processos d'avaluació anual dels programes de doctorat.</p> <p>Càrrec: Sotsdirectora</p> <p>Origen: Informe Revisió SGIQ</p> <p>Dimensió:</p> <p>Element/Procés de centre implicat: PF.164.04 Supervisió, seguiment i avaluació del/de la doctorand/a</p> <p>Estàndard: Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu</p> <p>Diagnòstic: S'ha detectat que els procediments establerts (calendari, convocatòria/es, informes...) per a l'avaluació i supervisió per part dels programes de doctorat sovint no són equivalents entre ells.</p> <p>Implica modificació de la memòria verificada?: No</p> <p>Objectius a assolir: Homogeneitzar els processos d'avaluació dels programes</p> <p>Accions proposades: Establir normativa reguladora específica i comuna per a tots els programes i que garanteixi que tots els estudiants rebin un informe de seguiment anual amb informació útil per al desenvolupament de la tesi.</p> <p>Indicadors amb valors: Nom de l'indicador: Valor inicial (actual): Valor mínim acceptable: Valor meta (a assolir): Valor resultat final (un cop tancada la proposta):</p> <p>Abast: Transversal de centre</p> <p>Prioritat: mitja</p> <p>Termini: 31/12/2025</p> <p>Estat: No iniciada</p>