



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT ESCOLA DE DOCTORAT (ED)

PF. 05 Orientació i inserció professional

Propietari del procés	Responsable de l'aprovació	Data aprovació
Director/a de l'Escola de Doctorat	Junta de l'Escola de Doctorat	26/06/2020

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Descripció	Data aprovació
V0	Versió inicial	26/06/2020



ÍNDEX

1	FINALITAT	3
2	Abast	3
3	Normatives/referències	3
4	Definicions	4
5	Descripció del procés	5
5.1	Desenvolupament	5
5.2	Publicació	6
5.3	Revisió del procés	7
6	Indicadors	7
7	Evidències	8
8	Responsabilitats	9
9	FITXA RESUM	9
10	Fluxgrama	11
11	ANNEXOS	12



1 FINALITAT

Aquest procés descriu la sistemàtica a seguir per tal de facilitar als estudiants les eines, l'assessorament i la informació adequades per a la seva orientació i inserció en el món laboral.

2 ABAST

El present document és d'aplicació als/les doctorands/es vinculats als programes oficials de doctorat de la UPC.

3 NORMATIVES/REFERÈNCIES

Marc extern:

- Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats
<https://www.boe.es/buscar/pdf/2001/BOE-A-2001-24515-consolidado.pdf>
- Llei Orgànica 4/2007, de 12 abril, por la que se modifica la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats.
<https://www.boe.es/eli/es/lo/2007/04/12/4>
- Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya
<https://www.boe.es/buscar/pdf/2003/BOE-A-2003-4932-consolidado.pdf>
- Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació
<https://www.boe.es/eli/es/l/2011/06/01/14/con>
- Reial Decret 1393/2007, de 29 d' octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
<https://www.boe.es/buscar/pdf/2007/BOE-A-2007-18770-consolidado.pdf>
- Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen les ensenyances oficials de doctorat.
<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2011-2541>

Marc intern:

- Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya
<https://www.upc.edu/normatives/ca/documents/altres-acords/estatuts-navegables-text-consolidat/estatuts-2012-versio-navegable>
- Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat de la UPC
<https://doctorat.upc.edu/es/>
- Reglament d'Organització i Funcionament de l'Escola de Doctorat de la UPC
<https://doctorat.upc.edu/>
- Normativa acadèmica dels estudis de doctorat UPC (CG 130/2016)
<https://doctorat.upc.edu/>



PF.05 Orientació i inserció professional

- Acord CG2018-07-37 pel qual s'aprova la modificació dels apartats 10.4, 12 y 16.2 de la Normativa Acadèmica de Doctorat
<https://doctorat.upc.edu/>
- Acord CG2018-01-21 de modificació de l'apartat 7.4 de la Normativa Acadèmica de Doctorat
<https://doctorat.upc.edu>
- Pla d'Inclusió de la UPC
<https://www.upc.edu/normatives/ca/documents/consell-de-govern/11-13-pla-inclusio-upc-2017-20.pdf>
- Memòria acadèmica de l'Escola de Doctorat
<https://doctorat.upc.edu>
- Informes de seguiment i acreditació dels programes de doctorat
<https://doctorat.upc.edu>

4 DEFINICIONS

Grups d'interès: Tota aquella persona, grup o institució que té interès en l'organització, les seves activitats i els seus resultats. Aquests poden incloure estudiantat, personal docent i investigador, personal d'administració i serveis, titulats, ocupadors, administracions públiques i societat en general.

Doctorat Industrial: Projecte de recerca estratègic d'una empresa, on el doctorand/a desenvoluparà la seva formació investigadora, en col·laboració amb una universitat, i que serà objecte d'una tesi doctoral.

Unitat de Doctorat adscrita al Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA): unitat organitzativa que dóna suport administratiu i de gestió a l'Escola de Doctorat, així com als/les doctorands/es.

Servei de Gestió Acadèmica: unitat organitzativa dels Serveis Generals de la Universitat Politècnica de Catalunya que dóna suport administratiu al desenvolupament acadèmic de les titulacions i programes formatius que imparteix la universitat.

Unitat gestora del Programa de Doctorat adscrita a la UTG corresponent: unitat especialitzada que s'ubica dins de la Unitat Transversal de Gestió corresponent, que dóna el suport administratiu al/als programes de doctorat corresponents.

Unitat Transversal de Gestió (UTG): unitat d'administració i serveis que s'encarrega de la gestió d'infraestructures de campus o presten serveis a diverses unitats acadèmiques o exerceixen totes dues funcions. Les UTG agrupen el PAS adscrit a diverses unitats acadèmiques en una única estructura, configurada en unitats especialitzades, que presten serveis a un conjunt d'unitats acadèmiques i usuaris ubicats en un mateix entorn territorial, amb la finalitat de facilitar el desenvolupament òptim de les activitats de docència, recerca, direcció i gestió.

Pla de Formació Transversal per a l'Escola de Doctorat UPC:: Pla de formació per a impulsar activitats de formació dirigides als doctorands i a les doctorandes en actiu de la UPC i als/a les tutors/es-directors/es de Tesi Doctorals, a través d'altres unitats promotores.

Comissió Permanent de l'Escola de Doctorat:: És l'òrgan executiu i de representació permanent de la Junta de l'Escola de Doctorat. La presideix el director o directora de l'Escola de Doctorat. Hi ha representació de tots els grups d'interès membres de l'Escola de Doctorat.



PF.05 Orientació i inserció professional

Junta de l'Escola de Doctorat: La Junta, presidida pel director o directora, és l'òrgan de govern de l'Escola de Doctorat i exerceix les funcions d'organització i gestió. Vetlla perquè l'Escola de Doctorat compleix adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i el reglament d'organització i funcionament de l'Escola. Es troben representats els principals grups d'interès (PDI, PAS, entitats col·laboradores i doctorands).

Equip directiu de l'Escola de Doctorat: està format pel/per la Director/a de l'Escola, sots-director/a i secretari/ària acadèmic/a de l'Escola. Les seves funcions, amb caràcter general, queden recollides respectivament a les Seccions 6, 7 i 8 del Reglament d'organització i funcionament de l'Escola de Doctorat de la UPC.

Coordinador/a programa de doctorat: És la persona responsable de la direcció i la gestió ordinària del programa de doctorat i en presideix la comissió acadèmica del programa de doctorat.

Comissió Acadèmica programa doctorat (CAPD): Les comissions acadèmiques són òrgans vinculats a cada programa de doctorat responsables de definir-lo, actualitzar-lo, assegurar-ne la qualitat i coordinar-lo.

Gabinet de Relacions Internacionals: unitat organitzativa dels Serveis Generals de la UPC que dona el suport tècnic i administratiu a les relacions internacionals de la UPC, com ara, les aliances internacionals, els convenis internacionals, la promoció internacional i la mobilitat.

Institut de Ciències de l'Educació de la UPC (ICE): unitat bàsica que contribueix a la millora de la qualitat docent mitjançant, entre altres, la promoció de la millora i la innovació de l'activitat docent i la formació de caràcter docent del professorat.

5 DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

5.1 Desenvolupament

El/la director/a de l'Escola de Doctorat amb el recolzament de l'equip directiu i el suport de la Unitat de Doctorat adscrita al Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA), identifica, defineix i desenvolupa les accions necessàries per a l'orientació i inserció professional dels/les doctorands/es. El major nombre d' accions estan recollides al Pla de Formació Transversal per a l'Escola de Doctorat UPC (EV01.PF.05).

1. Les accions que com a mínim es duren a terme en relació a l'orientació i la inserció professional són:
 - Accions formatives recollides al Pla de Formació Transversal per a l'Escola de Doctorat UPC (EV01.PF.05), elaborat per l'equip directiu de l'Escola de Doctorat.
 - L'Escola de Doctorat facilita als/les doctors/es que col·laboren amb els grups de recerca la informació disponible en quant a convocatòries de beques post-doc i ofertes laborals tant internes com externes (<https://doctorat.upc.edu>) (EV02.PF.05).
 - Sessions informatives:
 - Jornada Welcome Ceremony to PhD Students academy year (EV03.PF.05) on es dona la benvinguda als nous estudiants de doctorat i se'ls informa de les possibles sortides professionals. Aquesta jornada l'organitza l'Escola de Doctorat en col·laboració amb el Gabinet de Relacions Internacionals dels Serveis Generals de la Universitat Politècnica de Catalunya, i compta amb el suport de la Unitat de Doctorat adscrita al Servei de Gestió Acadèmica.



PF.05 Orientació i inserció professional

- Jornades de presentació del Doctorat Industrial (EV04.PF.05). Aquestes jornades han estat presentacions de difusió del programa: <https://doctorat.upc.edu/>. En les primeres convocatòries l'organització anava a càrrec de l'Escola de Doctorat, amb la col·laboració del programa de la Generalitat de Catalunya <https://tv.upc.edu/continguts/sessio-informativa-pla-de-doctorats-industrials>. Si es considera necessari, en funció dels objectius de promoció de l'Escola de Doctorat, es poden realitzar jornades específiques de presentació general del programa, que afecten a la totalitat de programes de doctorat
- Fòrums universitat-empresa i conferències (Aquestes activitats es desenvolupen des de les unitats acadèmiques i les evidències queden recollides als processos corresponents a l'orientació i inserció professional del SIGQ –AUDIT- de cada unitat acadèmica).
- Els/les coordinadors/es poden impulsar accions específiques d'orientació i inserció professional des dels corresponents programes de doctorat.

L'equip directiu de l'Escola de Doctorat revisa i elabora cada dos anys el Pla de Formació Transversal per a l'Escola de Doctorat UPC (EV01.PF.05), tot tenint en compte els resultats del Pla anterior i la satisfacció dels grups d'interès, i la Comissió Permanent de l'Escola de Doctorat debat i aprova (EV05.PF.05). L'Escola de Doctorat en col·laboració amb diferents unitats organitzatives dels Serveis Generals de la UPC i amb l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) ofereix cursos i activitats de formació transversal adreçats als doctorands i doctorandes i els classifica segons el seu àmbit temàtic, els quals no són estàtics, poden anar variant en funció de l'oferta formativa.

2. La gestió d'algunes d'aquestes accions es fa des d'unitats alienes a l'Escola de Doctorat, així com des dels diferents programes de doctorat, tal i com es descriu a les accions esmentades anteriorment, i l'Escola de Doctorat podrà tenir el resultat de l'impacte a través de la informació que li facilitin les esmentades unitats. En funció d'aquesta informació, la direcció de l'Escola de Doctorat pot valorar la introducció de modificacions en les accions de cursos posteriors. Aquesta informació, i la corresponent a les activitats organitzades per l'Escola de Doctorat, s'inclouen a la memòria acadèmica i als informes de seguiment i acreditació dels programes de doctorat (PE.03.02 Seguiment dels programes de doctorat).

El/la director/a de l'Escola de Doctorat presenta a la Comissió permanent (EV05.PF.05) en cadascuna de les sessions, un informe on es recullen, entre d'altres, les accions d'orientació i inserció professional realitzades. Anualment el/a director/a sotmet a aprovació de la Junta (EV06.PF.01) l'informe de gestió de l'Escola, on es recull l'activitat institucional realitzada, incloent les activitats d'orientació i inserció professional.

Per altra banda, les Comissions Acadèmiques dels diferents programes de doctorat de la universitat poden aprovar accions específiques d'orientació i inserció professional, impulsades pels/per les coordinadors/coordinadores dels corresponents programes de doctorat (EV07.PF.05).

5.2 Publicació

La Unitat de Doctorat adscrita al Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA), publica al web de l'Escola de Doctorat <https://doctorat.upc.edu/es/> el Pla de Formació Transversal (EV01.PF.05), les convocatòries de beques post-doc i ofertes laborals tant internes com externes (EV02.PF.05) i la informació referent a Jornada Welcome Ceremony to PhD Students academy year (EV03.PF.05) i en fa la difusió, *tot garantint* que sigui accessible a tots els grups d'interès.



PF.05 Orientació i inserció professional

L'ICE publica al seu web <https://www.ice.upc.edu> les activitats referents a cursos i activitats de formació transversals realitzades per l'ICE, tot garantint que sigui accessible a tots els grups d'interès.

La resta d'activitats descrites en el Pla de Formació Transversal (EV01.PF.05) desenvolupades per altres unitats organitzatives dels Serveis Generals són publicades en les seves webs.

El/la coordinador/a, amb el suport de la unitat de gestió corresponent, fa la difusió de les accions que es desenvolupin a través de llistes de distribució del propi programa o bé del departament corresponent, i n'informa a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat (EV07.PF.05)

5.3 Revisió del procés

Anualment, el propietari del procés amb el suport de la Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA) s'encarreguen de la revisió del funcionament del procés, avaluació de la seva efectivitat i elaboració de l'informe d'avaluació de funcionament del procés (EV08.PF.05), i implantació, si escau, de propostes de millora segons el procés *PE. 02 Revisió i millora del SGIQ*.

A la revisió del procés també s'analitzen els possibles canvis que es puguin donar en qualsevol moment de l'any en el context extern o intern de l'Escola: en aquest cas, la revisió es porta a terme quan aquests canvis es produeixen.

6 INDICADORS

Codi indicador	Nom	Descripció	Enllaç a resultats dels indicadors
IN1.PF.05	Sessions informatives	Nombre de sessions informatives realitzades	Repositori institucional de l'Escola de Doctorat
IN2.PF.05	Assistents sessions	Nombre de doctorands que han participat a la sessió	Repositori institucional de l'Escola de Doctorat
IN3.PF.05	Inserció laboral - Programa Alumni UPC	Nombre de doctors/es que han accedit al món laboral a través de les accions impulsades pel programa Alumni UPC	Indicadors del programa Alumni
IN4.PF.05	Inserció laboral - Enquesta d'AQU	Nombre de doctors/es que han accedit al món laboral d'acord amb l'enquesta d'inserció laboral d'AQU	Portal d'enquestes de la UPC
IN5.PF.05	Satisfacció inserció laboral AQU	Satisfacció dels doctorands amb la inserció laboral	Portal d'enquestes de la UPC
IN6.PF.05	Nombre de doctorands/es contractats DI	Nombre d'estudiantat de doctorat contractat en el marc del Doctorat Industrial	Repositori institucional de l'Escola de Doctorat
IN7.PF.05	Satisfacció estudis estudiantat de doctorat	Satisfacció de l'estudiantat de doctorat amb els estudis	Portal d'enquestes de la UPC
IN8.PF.05	Satisfacció estudis directors tesi	Satisfacció dels directors de tesi amb els estudis	Portal d'enquestes de la UPC
IN9.PF.05	Adequació de la feina als estudis	Taxa d'adequació de la feina als estudis de doctorat.	Portal d'enquestes de la UPC
IN10.PF.05	Satisfacció amb l'orientació professional	Grau de satisfacció amb l'orientació que s'ofereix a l'estudiantat de doctorat respecte a les sortides professionals.	Portal d'enquestes de la UPC



7 EVIDÈNCIES

Identificació	Responsable custòdia	Localització arxiu	Temps conservació
EV01.PF.05 Pla de Formació Transversal	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	https://doctorat.upc.edu/es/ Repositori institucional	Fins actualització
EV02.PF.05 convocatòries de beques post-doc i ofertes laborals	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	https://doctorat.upc.edu/es/ Repositori institucional	Conservació permanent de les memòries finals. (Destrucció als sis anys)
EV03.PF.05 Jornada Welcome Ceremony to PhD Students	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	https://doctorat.upc.edu/es/ Repositori institucional	Conservació Permanent (programes, els documents de difusió, discursos, els documents gràfics, fotogràfics i audiovisuals)
EV04.PF.05 Jornades de presentació del Doctorat Industrial	Unitat gestora Programa Doctorat	Repositori institucional	Conservació permanent (programes, els documents de difusió, discursos, els documents gràfics, fotogràfics i audiovisuals)
EV05.PF.05 Acta Comissió Acadèmica Escola de Doctorat	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	Aplicació Òrgans de govern Repositori institucional	Conservació permanent
EV06.PF.05 Acta Junta Escola de Doctorat	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	https://doctorat.upc.edu/es/ Repositori institucional	Conservació permanent
EV07.PF.05 Acta Comissió Acadèmica Programa Doctorat	Unitat gestora Programa Doctorat	Repositori institucional	Conservació permanent
EV08.PF.05 Document Informe avaluació del funcionament del procés	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)	Repositori institucional	Conservació permanent



8 RESPONSABILITATS

Propietari del procés:

Director/a de l'Escola de Doctorat: Revisar el bon funcionament del procés amb el suport del responsable gestor i implantar-hi, si escau, propostes de millora. En el cas que el procés sigui objecte de modificació o actualització haurà de realitzar les actualitzacions i comunicacions corresponents als agents implicats en el mateix. Elaborar l'informe d'avaluació del funcionament del procés.

Altres agents implicats:

Unitat Doctorat adscrita al Serveis de Gestió Acadèmica (UD-SGA) (Responsable gestor): Donar suport a l'equip directiu en les diferents accions d'orientació i inserció professional que es portin a terme. Publicar el Pla de Formació Transversal, les convocatòries de beques post-doc i ofertes laborals tant internes com externes i la informació referent a Jornada Welcome Ceremony to PhD Students academy year. Donar suport al propietari del procés en la revisió del mateix i en l'elaboració de l'informe d'avaluació del funcionament del procés.

Equip directiu: identificar, definir i desenvolupar les accions necessàries per a l'orientació i inserció professional dels/les doctorands/e i proposar l'aprovació del Pla de formació transversal.

Comissió Permanent de l'Escola de Doctorat: aprovar el Pla de Formació Transversal.

Junta de l'Escola de Doctorat: Rebre informació sobre sobre les diferents accions que es portaran a terme i la Wellcome Cermony to PhD Students.

Coordinador Programa de Doctorat: Fer difusió de les accions que es desenvolupin i organitzar la Jornada de Presentació del Programa de Doctorat, així com d'altres accions d'orientació i inserció professional que es desenvolupin des del Programa de Doctorat.

Unitat gestora del Programa de Doctorat: dóna suport administratiu i de gestió al Programa de Doctorat en el desenvolupament de totes les activitats d'orientació i inserció professional que es desenvolupin des del Programa de Doctorat..

Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat: Identificar, definir i realitzar accions específiques d'orientació i inserció professional

Gabinet de Relacions Internacionals de la UPC: donar suport a l'Escola de Doctorat en l'organització del Welcome Ceremony to PhD Students.

Institut de Ciències de l'Educació de la UPC: Oferir activitats formatives, d'acord amb l'Escola de Doctorat i el Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius de la UPC per als/a les doctorands/es i als/a les tutors-es/directors-es de tesis.

9 FITXA RESUM

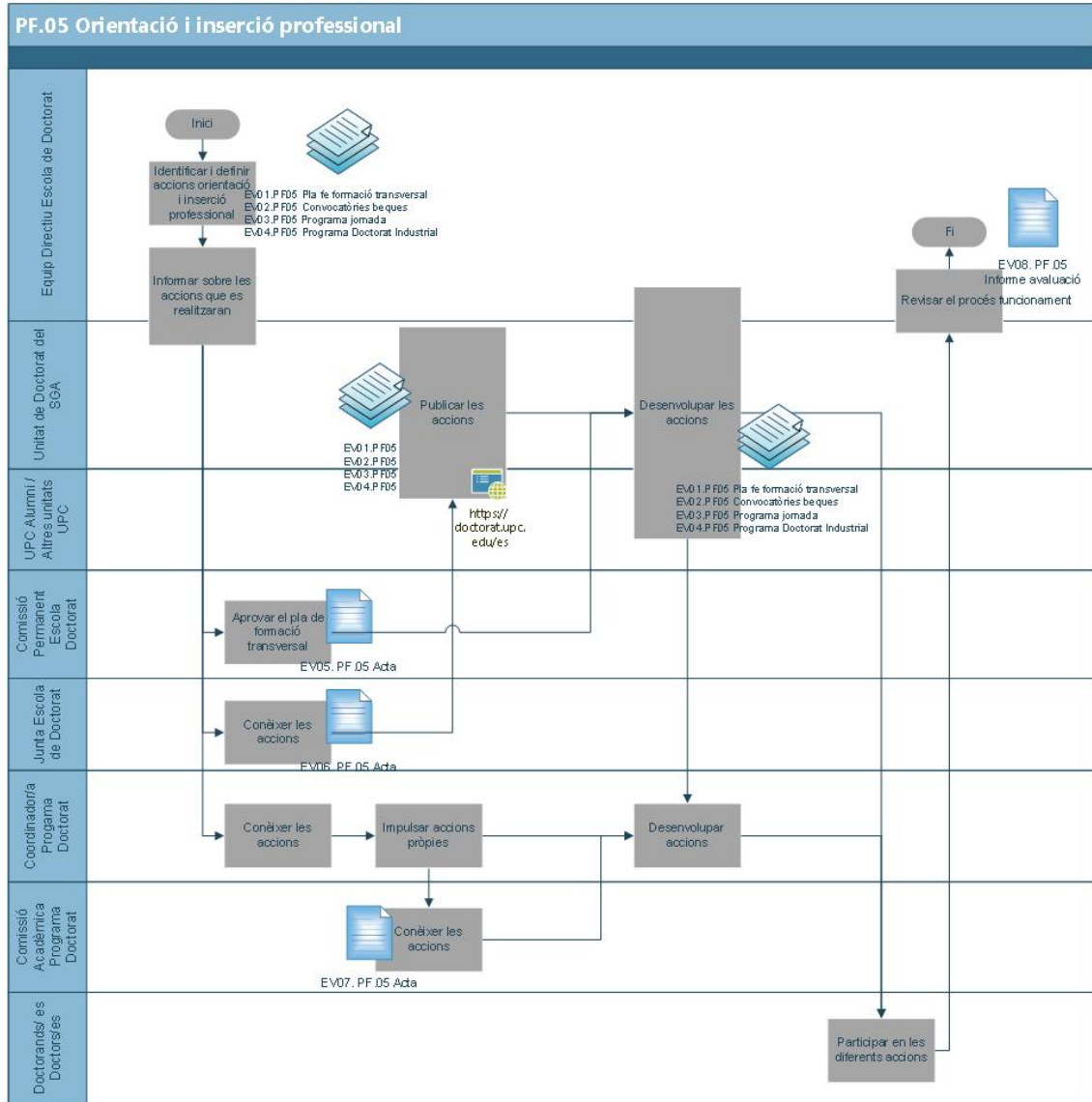
PROPIETARI DEL PROCÉS	Director/a de l'Escola de Doctorat
RESPONSABLE GESTOR	Unitat de Doctorat del Servei de Gestió Acadèmica (UD-SGA)
RESPONSABLE D'APROVACIÓ	Junta de l'Escola de Doctorat



GRUPS D' INTERÈS	MECANISMES DE PARTICIPACIÓ	<ul style="list-style-type: none">● Personal Docent i Investigador (PDI), Personal d'Administració i Serveis (PAS), estudiantat/titulats Participar en els òrgans de govern i representació de la Universitat i de l'Escola de Doctorat. Donen la seva opinió mitjançant la resposta a diferents enquestes d'acord amb el procés <i>PT. 03 Recollida de la Satisfacció dels Grups d'Interès</i>, així com en el procés <i>PS.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions</i>. Aquestes opinions s'analitzen i es tenen en compte en aquest procés.● Ocupadors: Donen la seva opinió mitjançant el procés <i>PS.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions</i>. Aquestes opinions s'analitzen i es tenen en compte en aquest procés.● Administracions i societat en general: Aportant informació, si s'escau, mitjançant, entre d'altres, el Consell Social. A més, les agències avaluadores donen informació que facilita la millora continua, mitjançant les diferents interaccions que es produeixen a comissions externes, reunions de treball i avaluacions. Poden participar mitjançant el procés <i>PS.02 Gestió d'incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions</i>.
	RENDICIÓ DE COMPTES	L'Equip Directiu vetllarà per informar a la Junta de l'Escola de Doctorat, així com la difusió de les activitats i resultats del procés i de les iniciatives de revisió i millora del mateix.
MECANISMES PRESA DE DECISIONS	Els mecanismes per a la presa de decisions i responsabilitats són detallats als apartats 5.1 i 8 d'aquest document. A continuació es relacionen els càrrecs i òrgans que tenen responsabilitat en la presa de decisions: <ul style="list-style-type: none">- Director/a Escola Doctorat- Comissió Permanent Escola Doctorat- Junta Escola Doctorat	
RECOLLIDA I ANÀLISI D'INFORMACIÓ	L'equip directiu analitza i elabora la informació relativa al procés referent a l'orientació i inserció professional (Veure apartat 6 d'aquest document) i els objectius generals de l'Escola de Doctorat, , així com dels canals utilitzats per la seva difusió.	
SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA	Anualment, el propietari del procés amb el suport del responsable gestor, s'encarreguen de la revisió del funcionament del procés, que pot generar canvis en aquest document.	

PF.05 Orientació i inserció professional

10 FLUXOGRAMA





11 ANNEXOS

PLANTILLA "INFORME D'AVALUACIÓ DEL FUNCIONAMENT DE PROCÉS"

Informe d'avaluació del funcionament de procés			
Nom i codi del procés objecte de la revisió:			
Data de la revisió:		DD/MM/AA	
Nom del responsable del procés i de la revisió:			
Versió i data en el moment de la revisió:		VX DD/MM/AA	
Pregunta	SI	NO	Comentari (explicar breument l'incompliment o la incidència detectada/rebuda)
S'ha detectat algun canvi en les activitats contemplades a la descripció del procés?			
S'ha detectat algun canvi en els grups d'interès/agents implicats en el procés i/o agents d'interès?			
S'han generat i arxivat/registrat correctament totes les evidències del procés?			
Les evidències del procés són adequades?			
S'han recollit els indicadors del procés en cas d'haver-ne?			
El valor dels indicadors és l'esperat/adequat?			
S'han incorporat indicadors nous als procés?			
S'han rebut queixes o suggeriments del procés per part d'algun grup d'interès?			



PF.05 Orientació i inserció professional

El procés segueix essent adequat per aconseguir amb el seu objectiu			
Altres (especificar)			
S'han implantat les anteriors modificacions del procés que van ser aprovades per JE?			En cas que no, especificar els motius
Avalua la idoneïtat de les modificacions fetes amb anterioritat			
Propostes de millora/modificació (PM)	Breu descripció de la proposta		
PM 1.			
PM 2			
...			
Recordar que la/les propostes de modificació del procés es presentarà de forma anual a la Junta de l'Escola de Doctorat per la seva aprovació.			